

Nr. 7703 din 21.11.2023

A N U N T

Astăzi, 21.11.2023, Primarul comunei Dobrosloveni anunță deschiderea procesului de dezbatere publică privind proiectul de hotărâre privind aprobarea impozitelor și taxelor locale, pentru anul fiscal 2024, în temeiul prevederilor art. 7 alin. (4) din Legea nr. 52/2003, privind transparența decizională în administrația publică, cu modificările și completările ulterioare, care precizează că la publicarea anunțului, autoritatea administrației publice va stabili o perioadă de cel puțin 10 zile calendaristice pentru proiectele de acte normative prevazute la alin. (2) din Legea nr. 52/2003, pentru a primi în scris propuneri, sugestii sau opinii cu privire la proiectul de act normativ supus dezbaterii publice.

Documentația aferentă proiectului de act normativ include raportul de specialitate și anexele aferente.

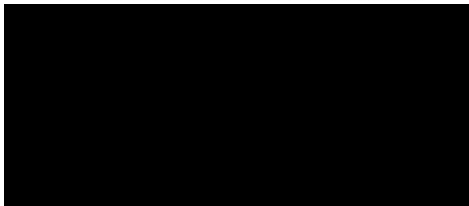
Întreaga documentație, poate fi studiată pe site-ul: <http://www.dobrosloveni.ro/> la secțiunea dezbateri publice.

Orice persoană interesată este invitată să depună în scris propuneri, sugestii sau opinii cu privire la proiectul de hotărâre, la compartimentul resurse umane, comunicare, gestionarea relațiilor cu publicul, registratura, din cadrul Primăriei comunei Dobrosloveni, în perioada 21.11.2023 - 12.12.2023.

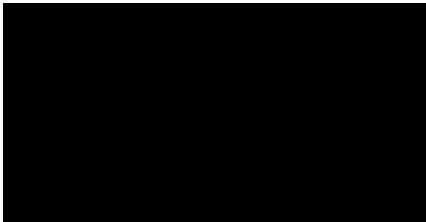
Materialele transmise vor purta mențiunea "Propuneri privind dezbatere proiectului de hotărâre privind aprobarea impozitelor și taxelor locale la nivelul comunei Dobrosloveni, pentru anul 2024,,

PRIMAR,

TUDORASCU GHEORGHE



**SECRETAR GENERAL
COMUNA DOBROSLOVENI
Ionel CIOROIANU**





ROMANIA
COMUNA DOBROSLOVENI
JUDETUL OLT

Strada A.I. Cuza nr. 1
Tel: 0249530022, fax: 0249530210
mail: primar@dobrosloveni.ro



PROIECT DE HOTARARE
privind aprobarea impozitelor și taxelor locale la nivelul comunei Dobrosloveni,
pentru anul 2024

Având în vedere:

- referatul de aprobare al primarului comunei Dobrosloveni;
- raportul de specialitate al compartimentului impozite si taxe locale, magazie, din cadrul aparatului de specialitate al primarului;
- prevederile HCL nr. 36/30.06.2023 pentru completarea HCL nr. 35/22.05.2023 privind indexarea cu rata inflatiei, a impozitelor si taxelor locale pentru anul fiscal 2024;
- Titlul IX din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile Legii nr. 207/2015 privind Codul de procedura fiscala, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art. 5 lit. cc), art. 87, art. 129 alin. (1), alin. (4) lit. c), art. 139 alin. (3) lit. c), art. 332, art. 333 alin. (3) - (4) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificarile si completarile ulterioare;
- prevederile art. 1 alin. (4) lit. h), art. 42 alin. (1) lit. c) din Legea nr. 51/2006 (r1) a serviciilor comunitare de utilitati publice, cu modificarile si completarile ulterioare;
- prevederile art. 213 din Legea nr. 95/2006 (r1) privind reforma in domeniul sanatatii, cu modificarile si completarile ulterioare;
- prevederile art. 1 alin. (1) din OG nr. 70/2002 privind administrarea unitatilor sanitare publice de interes judetean si local, cu modificarile si completarile ulterioare;
- prevederile Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică;
- rata de schimb euro publicata la 02.10.2023 de Jurnalul Oficial al Uniunii Europene;
- Potrivit site-ului oficial al Ministerului Lucrarilor Publice, Dezvoltarii si Administratiei, http://www.dpfb.mdrap.ro/rata_inflatiei.html, rata inflatiei pentru anul 2022 este de 13,8%;
- avizul comisiei pentru programe de dezvoltare economico-socială, buget, finanțe, administrarea domeniului public și privat al comunei, agricultură, urbanism, gospodărire comunală, protecția mediului, servicii și control;
- avizul comisiei pentru învățământ, sanatate, cultură, dezvoltare turistică, protecție socială, activități sportive și de agrement, turism;
- avizul comisiei pentru administratie publică locală, juridică, apararea ordinii și liniștii publice, a drepturilor cetatenilor.

În temeiul art. 136 alin. (1) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificarile si completarile ulterioare,

PRIMARUL COMUNEI DOBROSLOVENI

propune urmatorul

PROIECT DE HOTARARE:

Art. 1. Se aproba nivelul impozitelor si taxelor locale aferente anului 2024, dupa cum urmeaza:

- a) nivelurile stabilite in sume fixe sunt prevazute in tabloul cuprinziind impozitele si taxele locale pentru anii 2023 si 2024, constituind anexa nr. 1 - pentru cladiri;
- b) pentru cladirile rezidentiale si cladirile - anexa, aflate in proprietatea persoanelor fizice, impozitul pe claidiri se calculeaza prin aplicarea unei cote de 0,1% asupra valorii impozabile a cladirii, determinata de aplicarea valorilor stabilite la lit. a) conform art. 457 din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal;

c) pentru cladirile nerezidentiale aflate in proprietatea persoanelor fizice, impozitul pe cladiri se calculeaza prin aplicarea unei cote de 1,3%, asupra valorii care poate fi:

- valoarea rezultata dintr-un raport de evaluare intocmit de un evaluator autorizat in ultimii 5 ani anteriori anului de referinta depus la organul fiscal local pana la primul termen de plata din anul de referinta;

- valoarea finala a lucrarilor de constructii in cazul cladirilor noi, construite in ultimii 5 ani anteriori anului de referinta;

- valoarea cladirilor care rezulta din actul prin care se transfera dreptul de proprietate, in cazul cladirilor dobandite in ultimii 5 ani anteriori anului de referinta.

In cazul in care valoarea cladirii nu poate fi calculata conform prevederilor alin. c), impozitul se calculeaza prin aplicarea cotei de 2% asupra valorii impozabile determinata din aplicarea valorilor stabilite la lit. a) conform art. 457 din Legea nr. 277/2015 privind Codul fiscal.

d) pentru cladirile nerezidentiale aflate in proprietatea persoanelor fizice, utilizate pentru activitati din domeniul agricol, impozitul pe cladiri se calculeaza prin aplicarea unei cote de 0,40% asupra valorii impozabile a cladirii;

e) pentru cladirile rezidentiale aflate in proprietatea sau detinute de persoanele juridice, impozitul / taxa pe cladiri se calculeaza prin aplicarea unei cote de 0,1% asupra valorii impozabile a cladirii;

f) pentru cladirile nerezidentiale aflate in proprietatea sau detinute de persoanele juridice, impozitul / taxa pe cladiri se calculeaza prin aplicarea unei cote de 1,3% asupra valorii impozabile a cladirii;

g) pentru cladirile nerezidentiale aflate in proprietatea sau detinute de persoanele juridice, utilizate pentru activitati din domeniul agricol, impozitul / taxa pe cladiri se calculeaza prin aplicarea unei cote de 0,40% asupra valorii impozabile a cladirii.

Pentru stabilirea impozitului / taxei pe cladiri, valoarea impozabila a cladirilor aflate in proprietatea persoanelor juridice este valoarea de la 31 decembrie a anului anterior celui pentru care se datoreaza impozitul / taxa si poate fi:

- ultima valoare impozabila inregistrata in evidentele organului fiscal;

- valoarea rezultata dintr-un raport de evaluare intocmit de un evaluator autorizat in conformitate cu standardele de evaluare a bunurilor aflate in vigoare la data evaluarii;

- valoarea finala a lucrarilor de constructii, in cazul cladirilor noi, construite in cursul anului fiscal anterior;

- valoarea cladirilor care rezulta din actul prin care se transfera dreptul de proprietate, in cazul cladirilor dobandite in cursul anului fiscal anterior;

- in cazul cladirilor care sunt finantate in baza unui contract de leasing financiar, valoarea rezultata dintr-un raport de evaluare a bunurilor aflate in vigoare la data evaluarii;

- in cazul cladirilor pentru care se datoreaza taxa pe cladiri, valoarea inscrisa in contabilitatea proprietarului cladirii si comunicata concesionarului, locatarului, titularului dreptului de administrare sau de folosinta, dupa caz.

h) in cazul in care proprietarul cladirii nu a actualizat valoarea impozabila a cladirii in ultimii 5 ani anteriori anului de referinta, cota impozitului si taxei pe cladiri este 5%;

i) in cazul mijloacelor de transport hibride, impozitul se reduce cu 50%;

j) taxa pentru servicii de reclama si publicitate se calculeaza prin aplicarea taxei in cota de 3% la valoarea serviciilor de reclama si publicitate;

k) cota de impozit pentru calculul impozitului pe spectacole:

- 2% in cazul unui spectacol de teatru, de exemplu o piesa de teatru, balet, opera, opereta, concert filarmonic sau alta manifestare muzicala, prezentarea unui film la cinematograful, un spectacol de circ sau orice competitie sportiva interna sau internationala;

- 5% in cazul oricarei alte manifestari artistice, altele decat cele enumerate mai sus.

Art. 2. Bonificatia prevazuta la art. 462 alin. (2), art. 467 alin. (2) si art. 472 alin. (2) din Legea nr. 277/2015 privind Codul fiscal, se stabileste dupa cum urmeaza:

- in cazul impozitului pe cladiri, la 10%;

- in cazul impozitului pe teren, la 10%;

- in cazul impozitului pe mijlocul de transport, la 10%.

Art. 3. Pentru determinarea impozitului si taxei pe cladiri si a taxei pentru eliberarea autorizatiei de construire in cazul persoanelor fizice, precum si a impozitului pe teren, pentru anul 2024, se stabileste delimitarea zonelor aprobate prin Hotararea Consiliului Local al comunei Dobrosloveni nr. 21/2003.

Art. 4. Terenurile pentru care nu se datoreaza impozitul, potrivit art. 464 lit. i) din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, respectiv, terenurile folosite pentru activitatile de aparare impotriva inundatiilor, gospodaria apelor, hidrometeorologie, cele care contribuie la exploatarea resurselor de apa, cele folosite ca zone de protectie definite in lege, precum si terenurile utilizate pentru exploatarile din subsol, incadrate astfel printr-o hotarare a Consiliului local, in masura in care nu se afecteaza folosirea suprafetei solului sunt: nu este cazul.

Art. 5. Se aproba procedura de calcul si plata a taxelor prevazute la art. 465 din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, potrivit anexei nr. 15.

Art. 6. Se aproba acordarea facilitatilor fiscale pentru anul 2024 pentru persoanele fizice, conform Codului fiscal.

Art. 7. Anexele 1 - 15 fac parte integranta din prezenta hotarare.

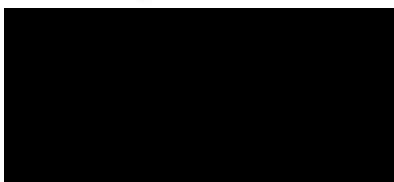
Art. 8. Se aproba anulara creantelor fiscale aflate in sold la data de 31 decembrie 2024 mai mici de 20 lei.

Art. 9. La data adoptarii prezentei se abroga HCL nr. 68/14.11.2023 cu privire la stabilirea tarifelor de bază lunare pe metru pătrat la chiriile pentru spațiile din fondul locativ cu altă destinație decât cea de locuință, aflate pe domeniul public sau privat ale Comunei Dobrosloveni.

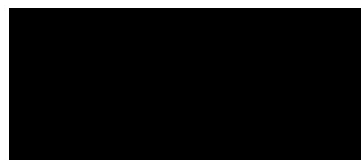
Art. 10. Compartimentul impozite si taxe locale, magazie va asigura aducerea la indeplinire a prevederilor prezentei hotarari.

Art. 11. Hotarârea Consiliului Local va fi comunicată prin grija secretarului general, primarului comunei Dobrosloveni, compartimentului contabilitate, achizitii publice, compartimentului impozite si taxe locale, magazie, Institutiei Prefectului - Județul Olt si va fi adusa la cunostinta publica prin afisare pe site-ul: <http://www.dobrosloveni.ro/>.

Initiator,
PRIMAR,
Gheorghe TUDORASCU



Avizeaza pentru legalitate,
SECRETAR GENERAL
UATC DOBROSLOVENI,
Ionel CIOROIANU



IMPOZITUL PE CLĂDIRI

Art. 457. Calculul impozitului pe clădirile rezidențiale aflate în proprietatea persoanelor fizice:

Pentru calcularea impozitului pe clădirile rezidențiale, aflate în proprietatea persoanelor fizice, cota prevăzută la **art. 457 alin. (1)** este cuprinsă între **0,08% - 0,2%**, asupra valorii impozabile a clădirii. Având în vedere condițiile sociale, se aproba stabilirea cotei de **0,1%**, asupra valorii impozabile a clădirii.

Valoarea impozabilă a clădirii, exprimată în lei, se determină prin înmulțirea suprafeței construite desfășurate a acesteia, exprimată în metri pătrați, cu valoarea impozabilă corespunzătoare, exprimată în **lei/m2**, din tabelul de mai jos:

Legea nr. 227/2015 privind Codul Fiscal – Titlul IX – Impozite și taxe locale					
IMPOZITUL SI TAXA PE CLĂDIRI					
Art. 457 alin. (1)		Cota stabilită pentru anul 2023 - lei -		Cota stabilită pentru anul 2023 - lei -	
		0,1%		0,1%	
Art. 457 alin. (2)					
Tipul clădirii	Valorile pentru anul 2023		Procent de indexare 13,8%	Valorile pentru anul 2024	
	Valoarea impozabila Lei/mp			Valoarea impozabila Lei/mp	
	Cu instalații de apă, canalizare, electrice și încălzire (condiții cumulative)	Fără instalații de apă, canalizare, electricitate sau încălzire		Cu instalații de apă, canalizare, electrice și încălzire (condiții cumulative)	Fără instalații de apă, canalizare electricitate sau încălzire
1. Clădire cu cadre din beton armat sau cu pereți exteriori din cărămidă arsă sau din orice alte materiale rezultate în urma unui tratament termic și/sau chimic		719			818
2. Clădire cu peretii exetriori din lemn, din piatră naturală, din cărămidă nearsă, din vălătuci sau din orice alte materiale nesupuse unui tratament termic si/sau chimic.		240			273
3. Clădire-anexă cu cadre din beton armat sau cu pereți exteriori din cărămidă arsă sau din orice alte materiale rezultate în urma unui tratament termic și/sau chimic.		210			239
4. Clădire-anexă cu pereți exteriori din lemn,din piatră naturală, din cărămidă nearsă, din vălătuci sau din orice alte materiale nesupuse unui tratament termic si/sau chimic.		90			102
5. In cazul contribuabilului care detine la aceeasi adresa încăperi amplasate la subsol, demisol si/sau la mansardă, utilizate ca locuinta, oricare dintre tipurile de clădiri prevăzute pct.1-4.		75 % din suma care s-ar aplica clădirii			75 % din suma care s-ar aplica clădirii
6. In cazul contribuabilului care detine la aceeasi adresă încăperi amplasate la subsol, la demisol si/sau mansardă, utilizate în alte scopuri decât cel de locuință, in oricare dintre tipurile de clădiri prevăzute la pct.1-4.		50% din suma care s-ar aplica clădirii			50% din suma care s-ar aplica clădirii

Pentru determinarea suprafeței construite desfășurate în cazul clădirilor care nu pot fi efectiv măsurate pe conturul exterior, asupra suprafeței utile se aplică coeficientul de transformare de 1,4.

Valoarea impozabila a cladirii se ajusteaza in functie de rangul localitatii si zona in care este amplasata cladirea, prin inmultirea valorii determinate cu coeficientul de corectie corespunzator prevazut in tabelul urmator:

ZONA DIN CADRUL LOCALITĂȚII	RANGUL LOCALITĂȚII	
	IV	V
A	1.10	1.05

Valoarea impozabila a cladirii, determinata se reduce in functie de anul terminarii acesteia dupa cum urmeaza;

- a. cu 50%, pentru cladirea care are o vechime de peste 100 ani la data de 1 ianuarie a anului fiscal de referinta;
- b. cu 30%, pentru cladirea care are o vechime cuprinsa intre 50 de ani si 100 de ani inclusiv, la data de 1 ianuarie a anului fiscal de referinta;
- c. cu 10%, pentru cladirea care are o vechime cuprinsa intre 30 de ani si 50 de ani inclusiv, la data de 1 ianuarie a anului fiscal de referinta.

In cazul cladirii la care au fost executate lucrari de renovare majora, din punct de vedere fiscal, anul terminarii se actualizeaza, astfel ca acesta se considera ca fiind cel in care a fost efectuata receptia la terminarea lucrarilor.

Art. 458. Calculul impozitului pe cladirile nerezidentiale aflate in proprietatea persoanelor fizice:

1. Pentru cladirile nerezidentiale aflate in proprietatea persoanelor fizice, impozitul pe cladiri se calculeaza prin aplicarea unei cote cuprinse intre 0,2% - 1,3%, asupra valorii. Se aproba stabilirea cotei de 1,3% asupra valorii a cladirii, care poate fi:

a) valoarea rezultata dintr-un raport de evaluare intocmit de un evaluator autorizat in ultimii 5 ani anteriori anului de referinta, depus la organul fiscal local pana la primul termen de plata din anul de referinta. In situatia depunerii raportului de evaluare dupa primul termen de plata din anul de referinta, acesta produce efecte incepand cu 1 ianuarie a anului fiscal urmator;

b) valoarea finala a lucrarilor de constructii, in cazul cladirilor noi, construite in ultimii 5 ani anteriori anului de referinta;

c) valoarea cladirilor care rezulta din actul prin care se transfera dreptul de proprietate, in cazul cladirilor dobandite in ultimii 5 ani anteriori anului de referinta. In situatia in care nu este precizata valoarea, se utilizeaza ultima valoare inregistrata in baza de date a organului fiscal.

2. Cota impozitului pe cladiri se stabileste prin hotarare a consiliului local.

În cazul în care valoarea clădirii nu poate fi calculată conform prevederilor de mai sus, se aproba stabilirea cotei de **2%** asupra valorii impozabile determinate conform **art. 457**.

Pentru clădirile nerezidențiale aflate în proprietatea persoanelor fizice, utilizate pentru activități din **domeniul agricol**, impozitul pe clădiri se calculează prin aplicarea unei cote de **0, 4%** asupra valorii impozabile a clădirii.

În cazul clădirilor cu destinație mixtă aflate în proprietatea persoanelor fizice, impozitul se calculează prin însumarea:

a) impozitului calculat pentru suprafața folosită în scop rezidențial conform **art. 457 din Legea 227/2015**, cu impozitul determinat pentru suprafața folosită în scop nerezidențial, conform **art. 458**.

(1) În cazul în care la adresa clădirii este înregistrat un domiciliu fiscal la care nu se desfășoară nicio activitate economică, impozitul se calculează conform **art. 457**.

(2) In cazul cladirilor cu destinatie mixta, cand proprietarul nu declara la organul fiscal suprafata folosita in scop nerezidential, potrivit alin (1) lit.b), impozitul se calculeaza prin aplicarea cotei de 0,3% supra valorii impozabile determinate conform art.457.

Se acordă scutiri conform prevederilor art. 456 alin. (1) din Legea 227/2015.

Art. 460. Calculul impozitului/taxei pe clădirile deținute de persoanele juridice

(1) Pentru clădirile **rezidențiale** aflate în proprietatea sau deținute de persoanele juridice, cota prevăzută la **art. 460 alin. (1)** este cuprinsă între **0,08% - 0,2 %** și se aproba stabilirea cotei de **0,1%** din valoarea impozabilă a clădirii.

(2) Pentru clădirile **nerezidențiale** aflate în proprietatea sau deținute de persoanele juridice, cota prevăzută la **art. 460 alin. (2)** este cuprinsă între **0,2% - 1,3%** și se aproba stabilirea cotei de **1,3%** din valoarea impozabilă a clădirii.

(3) Pentru clădirile **nerezidențiale** aflate în proprietatea sau deținute de persoanele juridice, utilizate pentru activități din **domeniul agricol**, cota prevăzută la **art. 460 alin. (3)** se aproba stabilirea cotei de **0,4%** din valoarea impozabilă a clădirii.

(4) În cazul clădirilor cu **destinație mixtă** aflate în proprietatea persoanelor juridice, impozitul se determină prin însumarea impozitului calculat pentru suprafața folosită în scop rezidențial conform **alin. (1)**, cu impozitul calculat pentru suprafața folosită în scop nerezidențial, conform **alin. (2) sau (3)**.

(5) Valoarea impozabilă a clădirii se actualizează o dată la **5 ani** pe baza unui raport de evaluare a clădirii întocmit de un evaluator autorizat în conformitate cu standardele de evaluare a bunurilor aflate în vigoare la data evaluării.

(6) În cazul în care proprietarul clădirii nu a actualizat valoarea impozabilă a clădirii în ultimii 5 ani anteriori anului de referință, cota impozitului/taxei pe clădiri se aproba stabilirea cotei de **5%**.

(7) Impozitul pe clădiri se plătește anual, în două rate egale, până la datele de **31 martie** și **30 septembrie** inclusiv. Pentru plata cu anticipație a impozitului pe clădiri datorat de contribuabilii persoane fizice și juridice până la **30 martie** a anului respectiv, se aproba acordarea unei bonificații de **10%**. Impozitul pe clădiri datorat aceluiași buget local de către contribuabili, de până la **50 de lei inclusiv**, se plătește integral până la primul termen de plată. În cazul în care contribuabilul deține în proprietate mai multe clădiri amplasate pe raza aceleași unități administrativ – teritoriale, prevederile de mai sus se referă la impozitul pe clădiri cumulat.

(8) Nivelul majorării de întârziere este de **1%** din quantumul obligațiilor fiscale principale neachitate în termen, calculată pentru fiecare lună sau fracțiune de lună, începând cu ziua imediat următoare termenului de scadență și până la data stingerii sumei datorate, inclusiv.

IMPOZITUL PE TEREN

Art. 465. Calculul impozitului/taxei pe teren

(1) Impozitul/taxa pe teren se stabilește luând în considerare suprafața, rangul localității în care este amplasat terenul, zona și categoria de folosință a terenului, conform Hotărârii Consiliului Local Dobrosloveni privind stabilirea zonelor la nivelul comunei.

(2) Nivelul impozitului/taxei în cazul unui teren amplasat în intravilan, înregistrat la registrul agricol la categoria de folosință terenuri cu construcții, impozitul/taxa pe teren se stabilește prin înmulțirea suprafeței terenului, exprimată în hectare, cu sumele corespunzătoare din tabelul următor:

Legea nr. 227/2015 privind Codul Fiscal – Titlul IX – Impozite și taxe locale				
IMPOZITUL SI TAXA PE TEREN				
Art. 465	Nivelurile impozitului/taxei, pe ranguri de localități - lei/ha pentru anul 2023 - lei -		Nivelurile impozitului/taxei, pe ranguri de localități - lei/ha pentru anul 2024 (indexate cu 13,8 % - indice inflatie) - lei -	
Rang	IV	V	IV	V
Zona A	852	681	970	775

(3) În cazul unui teren amplasat în intravilan, înregistrat în registrul agricol la altă categorie de folosință decât cea de terenuri cu construcții, impozitul/taxa se stabilește prin înmulțirea suprafeței terenului, exprimată în hectare cu suma corespunzătoare prevăzută la alin. (4), iar acest rezultat se înmulțește cu coeficientul de corecție corespunzător prevăzut la alin. (5).

(4) Pentru stabilirea impozitului/taxei pe teren, potrivit alin. (3), se folosesc sumele din tabelul următor, exprimate în lei pe hectar:

Anexa nr. 3

Nr. Crt.	Categoria de folosință	Nivelurile stabilite pentru anul 2023 - lei -	Nivelurile stabilite pentru anul 2024 (indexate cu 13,8% - indice inflatie) - lei -
		Zona A	Zona A
1	Teren arabil	34	39
2	Pășune	26	30
3	Fâneată	26	30
4	Vie	55	63
5	Livadă	64	73
6	Pădure sau alt teren cu vegetație forestieră	34	39
7	Teren cu ape	19	22
8	Drumuri și căi ferate	0	0
9	Neproductiv	0	0

(5) Suma stabilită conform alin. (4) se înmulțește cu coeficientul de corecție corespunzător prevăzut în următorul tabel:

Rangul localității	Coeficientul de corecție
IV	1,10
V	1,00

(6) Ca excepție de la prevederile **alin. (3) - (5)**, în cazul contribuabililor persoane juridice, pentru terenul amplasat în intravilan, înregistrat în registrul agricol la altă categorie de folosință decât cea de terenuri cu construcții, impozitul/taxa pe teren se calculează conform prevederilor alin. (7) numai dacă îndeplinesc, cumulativ, următoarele condiții:

a) au prevăzut în statut, ca obiect de activitate, agricultură;

b) au înregistrate în evidența contabilă, pentru anul fiscal respectiv, venituri și cheltuieli din desfășurarea obiectului de activitate prevăzut la lit. a).

(7) În cazul unui teren amplasat în extravilan, impozitul/taxa pe teren se stabilește prin înmulțirea suprafeței terenului, exprimată în hectare, cu suma corespunzătoare prevăzută în următorul tabel, înmulțită cu coeficientul de corecție corespunzător prevăzut la **art. 457, alin. (6)**:

Anexa nr. 4

Impozitul /taxa pe terenurile amplasate în extravilan

Categorია de folosință		Nivelurile stabilite pentru anul 2023 - lei -	Nivelurile stabilite pentru anul 2024 (indexate cu 13.8% - indice inflatie) - lei -
1	Teren cu construcții	38	43
2	Teren arabil	60	68
3	Pășune	34	39
4	Fâneață	34	39
5	Vie pe rod, alta decât cea prevăzută la nr. crt. 5.1	66	75
5.1	Vie până la intrarea pe rod	0	0
6	Livadă pe rod, , alta decât cea prevăzută la nr. crt. 6.1	67	76
6.1	Livadă până la intrarea pe rod	0	0
7	Pădure sau alt teren cu vegetație forestieră, cu excepția nr.7.1	20	23
7.1	Pădure în vârstă de până la 20ani și padure cu rol de protecție	0	0
8	Teren cu apă, altul decât cel cu amenajări piscicole	7	8
8.1	Teren cu amenajări piscicole	41	47
9	Drumuri și căi ferate	0	0
10	Teren neproductiv	0	0

(8) Impozitul pe teren se plătește anual, în două rate egale, până la datele de **31 martie** și **30 septembrie** inclusiv. Pentru plata cu anticipație a impozitului pe teren datorat de contribuabilii persoane fizice și juridice până la 30 martie a anului respectiv, se aprobă acordarea unei bonificații de **10%**. Impozitul pe teren datorat aceluiași buget local de către contribuabili, de până la **50 de lei inclusiv**, se plătește integral până la primul termen de plată. În cazul în care contribuabilul deține în proprietate mai multe terenuri amplasate pe raza aceleiași unități administrativ – teritoriale, prevederile alin. (2) și alin. (3) se referă la impozitul pe teren cumulat.

(9) Nivelul majorării de întârziere este de **1%** din cuantumul obligațiilor fiscale principale neachitate în termen, calculată pentru fiecare lună sau fracțiune de lună, începând cu ziua imediat următoare termenului de scadență și până la data stingerii sumei datorate, inclusiv.

Se acordă scutiri conform prevederilor art. 464 alin. (1) din Legea 227/2015.

Art. 468. Impozitul pe mijloacele de transport

Art. 470. Calculul impozitului pe mijloace de transport

- (1) Impozitul pe mijloacele de transport se calculează în funcție de tipul mijlocului de transport.
- (2) În cazul oricăruia dintre următoarele autovehicule, impozitul pe mijlocul de transport se calculează în funcție de capacitatea cilindrică a acestuia, prin înmulțirea fiecărei grupe de **200 cm³** sau fracțiune din aceasta cu suma corespunzătoare din tabelul următor:

Anexa nr. 5

Legea nr. 227/2015 privind Codul Fiscal – Titlul IX – Impozite și taxe locale			
CAPITOLUL IV - IMPOZITUL PE MIJLOACELE DE TRANSPORT			
Art. 470 alin. (2)			
Nr. Crt	Mijloace de transport cu tracțiune mecanică	Nivelurile stabilite pentru anul 2023 - lei -	Nivelurile stabilite pentru anul 2024(indexate cu 13,8% - indice inflatie) - lei -
		Lei/200 cmc sau fracțiune din aceasta	Lei/200 cmc sau fracțiune din aceasta
I. Vehicule înmatriculate (lei/200 cmc sau fracțiune din aceasta)			
1	Motociclete, tricicluri, cvadricicluri si autoturisme cu capacitatea cilindrică de până la 1600 cmc inclusiv	9	10
2	Motociclete, tricicluri si cvadricicluri cu capacitatea cilindrica de peste 1600 cmc	12	14
3	Autoturisme cu capacitatea cilindrică între 1601-cmc si 2000 cmc inclusiv	23	26
4	Autoturisme cu capacitatea cilindrică între 2001 cmc si 2600 cmc inclusiv	86	98
5	Autoturisme cu capacitatea cilindrică între 2601 cmc si 3000 cmc inclusiv	172	196
6	Autoturisme cu capacitatea cilindrică de peste 3001 cmc	348	396
7	Autobuze, autocare, microbuze	29	33
8	Alte autovehicule cu tracțiune mecanică cu masa totală maximă autorizată de până la 12 tone, inclusiv	37	42
9	Tractoare înmatriculate	22	25
II. Vehicule înregistrate			
		Nivelurile stabilite pentru anul 2023 - lei -	Nivelurile stabilite pentru anul 2024 (indexate cu 13,8% - indice inflatie) - lei -
		Lei/200 cmc	Lei/200 cmc
1.Vehicule cu capacitatea cilindrică			
1.1.Vehicule înregistrate cu capacitatea cilindrică mai mică de 4.800 cmc		5	6
1.2 Vehicule înregistrate cu capacitatea peste 4.800 cmc		7	8
2. Vehicule fără capacitate cilinndrică evidențiată		59lei/an	67 lei/an

(3) În cazul mijloacelor de transport hibride, impozitul se reduce cu minimum **50%**, conform hotărârii consiliului local.

(4) În cazul unui ataș, impozitul pe mijlocul de transport este de **50%** din impozitul pentru motocicletele respective.

(5) În cazul unui autovehicul de transport de marfă cu masa totală autorizată egală sau mai mare de **12 tone**, impozitul pe mijloacele de transport este egal cu suma corespunzătoare prevăzută în tabelul următor:

Anexa nr. 6

Art. 470 alin. (5)					
Numărul de axe și greutatea brută încărcată maximă admisă		Nivelurile stabilite pentru anul 2023 - lei -		Nivelurile stabilite pentru anul 2024 (indexate cu 13,8% - indice inflație) - lei -	
		Ax(e) motor(oare) cu sistem de suspensie pneumatică sau echivalentele recunoscute	Alte sisteme de suspensie pentru axele motoare	Ax(e) motor(oare) cu sistem de suspensie pneumatică sau echivalentele recunoscute	Alte sisteme de suspensie pentru axele motoare
I. Două axe					
1	Masa de cel puțin 12 tone, dar mai mică de 13 tone	0	170	0	178
2	Masa de cel puțin 13 tone, dar mai mică de 14 tone	170	473	178	497
3	Masa de cel puțin 14 tone, dar mai mică de 15 tone	473	665	497	698
4	Masa de cel puțin 15 tone, dar mai mică de 18 tone	665	1506	698	1581
5	Masa de cel puțin 18 tone	665	1506	698	1581
II. Trei axe					
1	Masa de cel puțin 15 tone, dar mai mică de 17 tone	170	297	178	312
2	Masa de cel puțin 17 tone, dar mai mică de 19 tone	297	611	312	641
3	Masa de cel puțin 19 tone, dar mai mică de 21 tone	611	792	641	813
4	Masa de cel puțin 21 tone, dar mai mică de 23 tone	792	1220	813	1281
5	Masa de cel puțin 23 tone, dar mai mică de 25 tone	1220	1898	1281	1992
6	Masa de cel puțin 25 tone, dar mai mica de 26 tone	1220	1898	1281	1992
7	Masa de cel puțin 26 tone	170	297	178	312
III. Patru axe					
1	Masa de cel puțin 23 tone, dar mai mică de 25 tone	792	802	813	842
2	Masa de cel puțin 25 tone, dar mai mică de 27 tone	802	1254	842	1316
3	Masa de cel puțin 27 tone, dar mai mică de 29 tone	1254	1992	1316	2092
4	Masa de cel puțin 29 tone, dar mai mică de 31 tone	1992	2953	2092	3099
5	Masa de cel puțin 31 tone, dar mai mica de 32 tone	1992	2953	2092	3099
6	Masa de cel puțin 32 tone	1992	2953	2092	3099

(6) În cazul unei combinații de autovehicule, un autovehicul articulat sau tren rutier, de transport de marfă cu masa totală maximă autorizată egală sau mai mare de 12 tone, impozitul pe mijloacele de transport este egal cu suma corespunzătoare prevăzută în tabelul următor:

Combinații de autovehicule (autovehicule articulate sau trenuri rutiere cu masa autorizată de peste 12 tone.

Anexa nr. 7

Art. 470 alin. (6)					
Numărul de axe și greutatea brută încărcată maximă admisă		Nivelurile stabilite pentru anul 2023 - lei -		Nivelurile stabilite pentru anul 2024 (indexate cu 13,8% - indice inflație) - lei -	
		Ax(e) motor(oare) cu sistem de suspensie pneumatică sau echivalentele recunoscute	Alte sisteme de suspensie pentru axele motoare	Ax(e) motor(oare) cu sistem de suspensie pneumatică sau echivalentele recunoscute	Alte sisteme de suspensie pentru axele motoare
I. 2+1 axe					
1	Masa de cel puțin 12 tone, dar mai mică de 14 tone	0	0	0	0
2	Masa de cel puțin 14 tone, dar mai mică de 16 tone	0	0	0	0
3	Masa de cel puțin 16 tone, dar mai mică de 18 tone	0	77	0	81
4	Masa de cel puțin 18 tone, dar mai mică de 20 tone	77	177	81	186
5	Masa de cel puțin 20 tone, dar mai mică de 22 tone	177	413	186	434
6	Masa de cel puțin 22 tone, dar mai mică de 23 tone	413	434	434	561
7	Masa de cel puțin 23 tone, dar mai mică de 25 tone	534	963	561	1011
8	Masa de cel puțin 25 tone, dar mai mică de 28 tone	963	1688	1011	1772
9	Masa de cel puțin 28 tone	963	1688	1011	1772
II. 2+2 axe					
1	Masa de cel puțin 23 tone, dar mai mică de 25 tone	170	365	178	403
2	Masa de cel puțin 25 tone, dar mai mică de 26 tone	384	634	403	666
3	Masa de cel puțin 26 tone, dar mai mică de 28 tone	634	930	666	976
4	Masa de cel puțin 28 tone, dar mai mică de 29 tone	930	1122	976	1178
5	Masa de cel puțin 29 tone, dar mai mică de 31 tone	1122	1842	1078	1934
6	Masa de cel puțin 31 tone, dar mai mica de 33 tone	1731	2558	1818	2685
7	Masa de cel puțin 33 tone, dar mai mica de 36 tone	2558	3894	2685	4088

8	Masa de cel puțin 36 tone, dar mai mică de 38 tone	2558	3894	2685	4088
9	Masa de cel puțin 38 tone	2558	3894	2685	4088
III. 2+3 axe					
1	Masa de cel puțin 36 tone, dar mai mică de 38 tone	1984	2832	2083	2973
2	Masa de cel puțin 38 tone, dar mai mică de 40 tone	2761	3850	2898	4041
3	Masa de cel puțin 40 tone	2761	3850	2898	4041
IV. 3+2 axe					
1	Masa de cel puțin 36 tone, dar mai mică de 38 tone	1798	2497	1887	2622
2	Masa de cel puțin 38 tone, dar mai mică de 40 tone	2497	3454	2622	3626
3	Masa de cel puțin 40 tone, dar mai mică de 44 tone	3454	5108	3626	5362
4	Masa de cel puțin 44 tone	3454	5108	3626	5362
V. 3+3 axe					
1	Masa de cel puțin 36 tone, dar mai mică de 38 tone	1024	1238	1075	1300
2	Masa de cel puțin 38 tone, dar mai mică de 40 tone	1238	1850	1300	1942
3	Masa de cel puțin 40 tone, dar mai mică de 44 tone	1850	2942	1942	3088
4	Masa de cel puțin 44 tone	1850	2942	1942	3088

(7). În cazul unei remorci, al unei semiremorci sau rulote care nu face parte dintr-o combinație de autovehicule impozitul asupra mijlocului de transport este egală cu suma corespunzătoare din tabelul următor:

(8). Prin excepție sumele cuprinse în tabelul prevăzut la art. 470 alin. (5) și alin. (6) din Legea 227/2015 Codul fiscal, se indexează cu rata de schimb a monedei euro în vigoare în prima zi lucrătoare a lunii octombrie a anului 2023, publicată în jurnalul Uniunii Europene și de nivelurile minime prevăzute în Directiva 1999/62/CE de aplicare la vehiculele grele de marfă pentru utilizarea anumitor infrastructuri comunicate pe site-urile oficiale ale Ministerului finanțelor publice și cel al Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației."

Anexa nr. 8

Art. 470 alin. (7). REMORCI, SEMIREMORCI SAU RULOTE		
Masă totală maximă autorizată		Nivelurile stabilite pentru anul 2023 - lei -
		Nivelurile stabilite pentru anul 2024 (indexate cu 13,8% - indice inflație) - lei -
a	Până la 1 tonă, inclusiv	12
b	Peste 1 tonă, dar nu mai mult de 3 tone	41
c	Peste 3 tone, dar nu mai mult de 5 tone	63
d	Peste 5 tone	77

(7). În cazul mijloacelor de transport pe apă, impozitul pe mijlocul de transport este egal cu suma corespunzătoare din tabelul următor:

Art. 470 alin. (8). MIJLOACE DE TRANSPORT PE APA		
	Nivelurile stabilite pentru anul 2023- lei -	Nivelurile stabilite pentru anul 2024(indexate cu 13,8% - indice inflatie) - lei -
1.Luntre, bărci fără motor folosite pt pescuit și uz personal	26	30
2.Bărci fără motor, folosite în alte scopuri	67	76
3.Bărci cu motor	252	287
4.Nave de sport si agrement	1341	1526
5.Scutere de apă	252	287
6.Remorhere si împingătoare:	X	X
a)Până la 500cp, inclusiv	671	764
b)Peste 500 cp și până la 2000 cp, inclusiv	1089	1239
c)Peste 2000 cp si până la 4000 cp, inclusiv	1675	1906
d)Peste 4000 cp	2682	3052
7.Vapoare - pentru fiecare 1000 tdw sau fracțiune din aceasta	218	248
8. Ceamuri, slepuri si barje fluviale:	X	X
a) Cu capacitate de încărcare până la 1500 tone, inclusiv	218	248
c) Cu capacitate de încărcare de peste 1500 tone și până la 3000 tone, inclusiv	339	386
c)Cu capacitate de încărcare de peste 3000 de tone	588	669

(8). Capacitatea cilindrică sau masa totală maximă autorizată a unui mijloc de transport se stabilește prin cartea de identitate a mijlocului de transport, prin factura de achiziție sau un alt document similar.

(9). Impozitul pe mijloacele de transport se plătește anual, în două rate egale, până la datele de **31 martie** și **30 septembrie** inclusiv. Pentru plata cu anticipație a impozitului pe mijloacele de transport datorat de contribuabilii persoane fizice și juridice până la 30 martie a anului respectiv, se aprobă acordarea unei bonificații de **10%**. Impozitul pe mijloacele de transport datorat aceluiași buget local de către contribuabili, de până la **50 de lei inclusiv**, se plătește integral până la primul termen de plată. În cazul în care contribuabilul deține în proprietate mai multe mijloacele de transport pe raza aceleași unități administrativ – teritoriale, prevederile de mai sus se referă la impozitul pe clădiri cumulat.

(10). Nivelul majorării de întârziere este de **1%** din cuantumul obligațiilor fiscale principale neachitate în termen, calculată pentru fiecare lună sau fracțiune de lună, începând cu ziua imediat următoare termenului de scadență și până la data stingerii sumei datorate, inclusiv.

Se acordă scutiri conform prevederilor art. 469 alin. (1). din Legea 227/2015.

Taxa pentru eliberarea certificatelor, avizelor și a autorizațiilor

Art. 474. Taxa pentru eliberarea certificatelor de urbanism, a autorizațiilor de construire și a altor avize și autorizații

(1). Taxa pentru eliberarea certificatului de urbanism, în mediul urban, este egală cu suma stabilită conform tabelului următor:

Anexa nr. 10

Legea nr. 227/2015 privind Codul Fiscal – Titlul IX – Impozite și taxe locale		
CAPITOLUL V – TAXA PENTRU ELIBERAREA CERTIFICATELOR, AVIZELOR SI AUTORIZAȚIILOR		
Art. 474 alin. (1) Taxa pentru eliberarea certificatului de urbanism, în mediul urban	Nivelurile stabilite pentru anul 2023 - lei -	Nivelurile stabilite pentru anul 2024 (indexate cu 13,8% - indice inflatie)
Suprafața pentru care se obține certificatu de urbanism	lei	lei
a) Până la 150 mp, inclusiv	6	7
b) Între 151 și 250 mp, inclusiv	7	8
c) Între 251 și 500 mp, inclusiv	9	10
d) Între 501 și 750 mp, inclusiv	14	16
e) Între 751 și 1000 mp, inclusiv	17	19
f) Peste 1000 mp	17+0,01 lei/mp pt fiecare mp care depășește 1000 mp	19+0,01 lei/mp pt fiecare mp care depășește 1000 mp

(2). Taxa pentru eliberarea certificatului de urbanism pentru o zona rurala este egala cu 50% din taxa stabilita conform alin. (1).

(3). Taxa pentru prelungirea unui certificat de urbanism este egala cu 30% din cuantumul taxei pentru eliberarea certificatului sau a autorizatiei initiale.

(4). Taxa pentru avizarea certificatului de urbanism de catre comisia de urbanism si amenajarea teritoriului, de catre primari sau de structurile de specialitate din cadrul consiliului judetean se stabileste de consiliul local in suma de pana la 19 lei, inclusiv.

(5). Taxa pentru eliberarea unei autorizatii de construire pentru o cladire rezidentiala sau cladire-anexa este egala cu 0,5% din valoarea autorizata a lucrarilor de constructii.

(6). Taxa pentru eliberarea autorizatiei de construire pentru alte constructii decat cele mentionate la alin. (5) este egala cu 1% din valoarea autorizata a lucrarilor de constructie, inclusiv valoarea instalatiilor aferente.

(7). Pentru taxele prevazute la alin. (5) si (6) stabilite pe baza valorii autorizate a lucrarilor de constructie se aplica urmatoarele reguli:

a) taxa datorata se stabileste pe baza valorii lucrarilor de constructie declarate de persoana care solicita autorizatia si se plateste inainte de emiterea acesteia;

b) pentru taxa prevazuta la alin. (5), valoarea reala a lucrarilor de constructie nu poate fi mai mica decat valoarea impozabila a cladirii stabilita conform art. 457;

c) in termen de 15 zile de la data finalizarii lucrarilor de constructie, dar nu mai tarziu de 15 zile de la data la care expira autorizatia respectiva, persoana care a obtinut autorizatia trebuie sa depuna o declaratie privind valoarea lucrarilor de constructie la compartimentul de specialitate al autoritatii administratiei publice locale;

d) pana in cea de-a 15-a zi, inclusiv, de la data la care se depune situatia finala privind valoarea lucrarilor de constructii, compartimentul de specialitate al autoritatii administratiei publice locale are

obligatia de a stabili taxa datorata pe baza valorii reale a lucrarilor de constructie;

e) pana in cea de-a 15-a zi, inclusiv, de la data la care compartimentul de specialitate al autoritatii administratiei publice locale a comunicat valoarea stabilita pentru taxa, trebuie platita orice diferenta de taxa datorata de catre persoana care a primit autorizatia sau orice diferenta de taxa care trebuie rambursata de autoritatea administratiei publice locale.

(8). Taxa pentru prelungirea unei autorizatii de construire este egala cu 30% din cuantumul taxei pentru eliberarea certificatului sau a autorizatiei initiale.

(9). Taxa pentru eliberarea autorizatiei de desfiintare, totala sau partiala, a unei constructii este egala cu 0,1% din valoarea impozabila stabilita pentru determinarea impozitului pe cladiri, aferenta partii desfiintate.

(10). Taxa pentru eliberarea autorizatiei de foraje sau excavari necesare lucrarilor de cercetare si prospectare a terenurilor in etapa efectuarii studiilor geotehnice si a studiilor privind ridicarile topografice, sondele de gaze, petrol si alte excavari se datoreaza de catre titularii drepturilor de prospectiune si explorare si se calculeaza prin inmultirea numarului de metri patrati de teren ce vor fi efectiv afectati la suprafata solului de foraje si excavari cu o valoare de 20 lei.

(11). In termen de 30 de zile de la finalizarea fazelor de cercetare si prospectare, contribuabilii au obligatia sa declare suprafata efectiv afectata de foraje sau excavari, iar in cazul in care aceasta difera de cea pentru care a fost emisa anterior o autorizatie, taxa aferenta se regularizeaza astfel incat sa reflecte suprafata efectiv afectata.

(12). Taxa pentru eliberarea autorizatiei necesare pentru lucrarile de organizare de santier in vederea realizarii unei constructii, care nu sunt incluse in alta autorizatie de construire, este egala cu 3% din valoarea autorizata a lucrarilor de organizare de santier.

(13). Taxa pentru eliberarea autorizatiei de amenajare de tabere de corturi, casute sau rulote ori campinguri este egala cu 2% din valoarea autorizata a lucrarilor de constructie.

(14). Taxa pentru autorizarea amplasarii de chioscuri, containere, tonete, cabine, spatii de expunere, corpuri si panouri de afisaj, firme si reclame situate pe caile si in spatiile publice este de pana la 9 lei, inclusiv, pentru fiecare metru patrat de suprafata ocupata de constructie.

(15). Taxa pentru eliberarea unei autorizatii privind lucrarile de racorduri si bransamente la retele publice de apa, canalizare, gaze, termice, energie electrica, telefonie si televiziune prin cablu se stabileste de consiliul local si este de 18 lei, pentru fiecare racord.

(16). Taxa pentru eliberarea certificatului de nomenclatura stradala si adresa se stabileste in suma de 9 lei.

Art. 475. Taxa pentru eliberarea autorizatiilor pentru desfasurarea unor activitati

(1). Taxa pentru eliberarea autorizatiilor sanitare de functionare se stabileste in suma de 27 lei,

(2). Taxele pentru eliberarea atestatului de producator, respectiv pentru eliberarea carnetului de comercializare a produselor din sectorul agricol se stabilesc in suma de;

- taxa atestat de producator 25 lei ;
- taxa carnet comercializare 31 lei ;
- taxa viza carnet comercializare 18 lei.

(3). Persoanele a caror activitate este inregistrata in grupele CAEN 561 - Restaurante, 563 - Baruri si alte activitati de servire a bauturilor si 932 - Alte activitati recreative si distractive, potrivit Clasificarii activitatilor din economia nationala - CAEN, actualizata prin Ordinul presedintelui Institutului National de Statistica nr. 337/2007 privind actualizarea Clasificarii activitatilor din economia nationala - CAEN, datoreaza bugetului local al comunei, orasului sau municipiului, dupa caz, in a carui raza administrativ-teritoriala se desfasoara activitatea, o taxa pentru eliberarea/vizarea anuala a autorizatiei privind desfasurarea acestor activitati, in functie de suprafata aferenta activitatilor respective, in suma de:

- a) 267 lei pentru fiecare 100 mp sau fractiune din aceasta, pentru a suprafata de pana la 500 mp inclusiv;
- b) 267 lei pentru fiecare 100 mp sau fractiune din aceasta pentru o suprafata mai mare de 500 mp.

(5). Autorizatia privind desfasurarea activitatilor prevazute la alin. (3), in cazul in care persoana

indeplineste conditiile prevazute de lege, se emite de catre primarul in a carui raza de competenta se afla sediul sau punctul de lucru.

Taxa pentru folosirea mijloacelor de reclama si publicitate

Art. 477. Taxa pentru serviciile de reclama si publicitate

(1). Orice persoana care beneficiaza de servicii de reclama si publicitate in Romania in baza unui contract sau a unui alt fel de intelegere incheiata cu alta persoana datoreaza plata taxei prevazute in prezentul articol, cu exceptia serviciilor de reclama si publicitate realizate prin mijloacele de informare in masa scrise si audiovizuale.

(2). Publicitatea realizata prin mijloace de informare in masa scrise si audiovizuale, in sensul prezentului articol, corespunde activitatilor agentilor de publicitate potrivit Clasificarii activitatilor din economia nationala - CAEN, cu modificarile ulterioare, respectiv publicitatea realizata prin ziare si alte tiparituri, precum si prin radio, televiziune si internet.

(3). Taxa prevazuta in prezentul articol, denumita in continuare taxa pentru servicii de reclama si publicitate, se plateste la bugetul local al unitatii administrativ-teritoriale in raza careia persoana presteaza serviciile de reclama si publicitate.

(4). Taxa pentru servicii de reclama si publicitate se calculeaza prin aplicarea cotei taxei respective la valoarea serviciilor de reclama si publicitate.

(5). Cota taxei este de **3%**.

(6). Valoarea serviciilor de reclama si publicitate cuprinde orice plata obtinuta sau care urmeaza a fi obtinuta pentru serviciile de reclama si publicitate, cu exceptia taxei pe valoarea adaugata.

(7). Taxa pentru servicii de reclama si publicitate prevazuta la alin. (1) se declara si se plateste de catre prestatorul serviciului de reclama si publicitate la bugetul local, lunar, pana la data de 10 a lunii urmatoare celei in care a intrat in vigoare contractul de prestari de servicii de reclama si publicitate.

Art. 478. Taxa pentru afisaj in scop de reclama si publicitate

(1). Orice persoana care utilizeaza un panou, un afisaj sau o structura de afisaj pentru reclama si publicitate, cu exceptia celei care intra sub incidenta art. 477, datoreaza plata taxei anuale prevazute in prezentul articol catre bugetul local al comunei, al orasului sau al municipiului, dupa caz, in raza careia/caruia este amplasat panoul, afisajul sau structura de afisaj respectiva. La nivelul municipiului Bucuresti, aceasta taxa revine bugetului local al sectorului in raza caruia este amplasat panoul, afisajul sau structura de afisaj respectiva.

(2). Valoarea taxei pentru afisaj in scop de reclama si publicitate se calculeaza anual prin inmultirea numarului de metri patrati sau a fractiunii de metru patrat a suprafetei afisajului pentru reclama sau publicitate cu suma stabilita de consiliul local, astfel:

a) in cazul unui afisaj situat in locul in care persoana deruleaza o activitate economica, suma este de 44 lei.

b) in cazul oricarui altui panou, afisaj sau oricarei altei structuri de afisaj pentru reclama si publicitate, suma este de 32 lei.

(3). Taxa pentru afisaj in scop de reclama si publicitate se recalculeaza pentru a reflecta numarul de luni sau fractiunea din luna dintr-un an calendaristic in care se afiseaza in scop de reclama si publicitate.

(4). Taxa pentru afisajul in scop de reclama si publicitate se plateste anual, in doua rate egale, pana la datele de 31 martie si 30 septembrie inclusiv. Taxa pentru afisajul in scop de reclama si publicitate, datorata aceluiasi buget local de catre contribuabili, persoane fizice si juridice, de pana la 50 lei inclusiv, se plateste integral pana la primul termen de plata.

(5). Persoanele care datoreaza taxa pentru afisaj in scop de reclama si publicitate sunt obligate sa depuna o declaratie la compartimentul de specialitate al autoritatii administratiei publice locale in termen de 30 de zile de la data amplasarii structurii de afisaj.

Impozitul pe spectacole

Art. 480. Reguli generale

(1). Orice persoana care organizeaza o manifestare artistica, o competitie sportiva sau alta activitate distractiva in Romania are obligatia de a plati impozitul prevazut in prezentul capitol, denumit in continuare impozitul pe spectacole.

(2). Impozitul pe spectacole se plateste la bugetul local al unitatii administrativ-teritoriale in raza careia are loc manifestarea artistica, competitia sportiva sau alta activitate distractiva.

Art. 481. Calculul impozitului

(1). Impozitul pe spectacole se calculeaza prin aplicarea cotei de impozit la suma incasata din vanzarea biletelor de intrare si a abonamentelor, exclusiv taxa pe valoarea adaugata."

(2). Consiliile locale hotarasc cota de impozit dupa cum urmeaza:

a) pana la 2% pentru spectacolul de teatru, balet, opera, opereta, concert filarmonic sau alta manifestare muzicala, prezentarea unui film la cinematograf, un spectacol de circ sau orice competitie sportiva interna sau internationala;"

b) pana la 5% in cazul oricarei altei manifestari artistice decat cele enumerate la lit. a).

(3). Suma primita din vanzarea biletelor de intrare sau a abonamentelor nu cuprinde sumele platite de organizatorul spectacolului in scopuri caritabile, conform contractului scris intrat in vigoare inaintea vanzarii biletelor de intrare sau a abonamentelor.

(4). Persoanele care datoreaza impozitul pe spectacole stabilit in conformitate cu prezentul articol au obligatia de:

a) a inregistra biletele de intrare si/sau abonamentele la compartimentul de specialitate al autoritatii administratiei publice locale care isi exercita autoritatea asupra locului unde are loc spectacolul;

b) a anunta tarifele pentru spectacol in locul unde este programat sa aiba loc spectacolul, precum si in orice alt loc in care se vand bilete de intrare si/sau abonamente;

c) a preciza tarifele pe biletele de intrare si/sau abonamente si de a nu incasa sume care depasesc tarifele precizate pe biletele de intrare si/sau abonamente;

d) a emite un bilet de intrare si/sau abonament pentru toate sumele primite de la spectatori;

e) a asigura, la cererea compartimentului de specialitate al autoritatii administratiei publice locale, documentele justificative privind calculul si plata impozitului pe spectacole;

f) a se conforma oricaror altor cerinte privind tiparirea, inregistrarea, avizarea, evidenta si inventarul biletelor de intrare si a abonamentelor, care sunt precizate in normele elaborate in comun de Ministerul Finantelor Publice si Ministerul Dezvoltarii Regionale si Administratiei Publice, contrasemnate de Ministerul Culturii si Ministerul Tineretului si Sportului.

Art. 482. Scutiri

Spectacolele organizate in scopuri umanitare sunt scutite de la plata impozitului pe spectacole.

Art. 483. Plata impozitului

(1). Impozitul pe spectacole se plateste lunar pana la data de 10, inclusiv, a lunii urmatoare celei in care a avut loc spectacolul.

(2). Orice persoana care datoreaza impozitul pe spectacole are obligatia de a depune o declaratie la compartimentul de specialitate al autoritatii administratiei publice locale, pana la data stabilita pentru fiecare plata a impozitului pe spectacole. Formatul declaratiei se precizeaza in normele elaborate in comun de Ministerul Finantelor Publice si Ministerul Dezvoltarii Regionale si Administratiei Publice.

(3). Persoanele care datoreaza impozitul pe spectacole raspund pentru calculul corect al impozitului, depunerea la timp a declaratiei si plata la timp a impozitului.

Taxe speciale. Art. 484.

Pentru functionarea unor servicii publice locale create in interesul persoanelor fizice si juridice, pot adopta taxe speciale, care se incaseaza numai de la persoanele fizice si juridice care beneficiaza de serviciile oferite de institutia sau serviciul public de interes local, potrivit regulamentului de organizare si functionare al acestora, sau de la cele care sunt obligate, potrivit legii, sa efectueze

prestatii ce intra in sfera de activitate a acestui tip de serviciu.

Denumire taxa	UM	Nivelurile stabilite pentru anul 2023 - lei -	Nivelurile stabilite pentru anul 2024 - lei -
Taxa intretinere/utilizare/consum bunuri sistem de alimentare cu apa - persoane fizice/juridice	mc	3,67	4,18
Taxa intretinere/utilizare/ bunuri sistem de canalizare - persoane fizice/juridice	pers.	-	2,09
Taxă închiriere buldoexcavator	ora	250	285
Taxă închiriere vidanjană	ora	200	228
Taxă închiriere betonieră	zi	100	114
Taxă închiriere tractor cu remorcă	ora	200	228
Taxă închiriere tractor cu utilaje	ora	200	228
Taxă închiriere mobilier (1 buc. masa si doua buc. banci)	set	10	11
Taxă închiriere masă pentru parastase (indiferent de numar)	-	10	11
Taxă închiriere Sală Festivitatii Dobrosloveni - nuntă	zi	1500	1800
Taxă închiriere Sală Festivitatii Dobrosloveni - botez, cununie	zi	1000	1400
Taxă închiriere Sală Festivitatii Dobrosloveni - alte evenimente (majorat, revelion, onomastică)	zi	300	350
Taxă închiriere Sală Festivitatii Dobrosloveni, Camin Resca, Frasinetu, cabana Resca - parastas	zi	25	30

Taxă închiriere Cămin Cultural Reșca și Frăsinetu - nuntă	zi	1500	1500
Taxă închiriere Cămin Cultural Reșca și Frăsinetu - botez botez, cununie	zi	1000	1000
Taxă închiriere Cămin Cultural Reșca și Frăsinetu - alte evenimente (majorat, revelion, onomastică)	zi	300	300
Taxă închiriere Cabană Reșca - nuntă	zi	1500	1800
Taxă închiriere Cabană Reșca - botez, cununie	zi	1000	1400
Taxă închiriere Cabană Reșca - alte evenimente (majorat, revelion, onomastică)	zi	300	350

Alte taxe locale. Art. 486

Taxa teren domeniul public/privat, ale comunei Dobrosloveni, ocupat de constructii definitive:	Taxa* lei/mp/zi	Taxa** lei/mp/luna	Termenul de plata
amplasarea de tonete pentru vanzarea de flori/ florarii, plante medicinale, martisoare, altele asemenea	18	34	*Anticipat utilizării locului public/** la sfarsitul fiecărei luni
vanzarea produselor traditionale	18	8	*Anticipat utilizării locului public/** la sfarsitul fiecărei luni
confectionarea de produse	18	8	*Anticipat utilizării locului public/** la sfarsitul fiecărei luni
vanzarea de produse cu exceptia florilor si produselor traditionale	18	47	*Anticipat utilizării locului public/** la sfarsitul fiecărei luni
comercializarea de carti, reviste, ziare, felicitari de sarbatori, altele asemenea	18	8	*Anticipat utilizării locului public/** la sfarsitul fiecărei luni
amplasarea mijloacelor de publicitate	18	10	*Anticipat utilizării locului public/** la sfarsitul fiecărei luni

desfasurarea de activități culturale, manifestații, distracții, parcuri de distracții, circuri, sanatare, invatamant, cultura, arta, sport, asistenta sociala si alte asemenea	18	13	*Anticipat utilizării locului public/** la sfarsitul fiecărei luni
amplasarea de mașini de înghețată, floricele, vată de zahăr, lăzi frigorifice, alimentatie publica, gogoserii, carmangerii, altele asemenea.	18	31	*Anticipat utilizării locului public/** la sfarsitul fiecărei luni
comercializarea de produse electrice, electronice, metalo-chimice, bijuterii, textile, altele asemenea.	18	47	*Anticipat utilizării locului public/** la sfarsitul fiecărei luni
vizitarea muzeelor, a caselor memoriale sau a monumentelor istorice, de arhitectură sau arheologice.	3 lei/pers/zi	-	*Anticipat utilizării locului public/** la sfarsitul fiecărei luni
ocuparea cu mijloace auto in functie de masa	18	12	*Anticipat utilizării locului public/** la sfarsitul fiecărei luni
ocuparea cu microbuze pentru transport persoane	18	12	*Anticipat utilizării locului public/** la sfarsitul fiecărei luni
ocuparea cu mijloace de transport marfă, având sarcina de transport maximă autorizată de: - până la 1 tonă inclusiv - între 1 - 2 tone inclusiv - între 2 - 2,5 tone inclusiv - autobuze, autocamioane, autospeciale, tractoare și remorci, având sarcina maximă de transport autorizată peste 3,5 tone.	18	12	*Anticipat utilizării locului public/** la sfarsitul fiecărei luni
ocuparea cu remorci tractate de mijloace auto	18	12	*Anticipat utilizării locului public/** la sfarsitul fiecărei luni
ocuparea cu produse pentru comerțul en - gross	50	150	*Anticipat utilizării locului public/** la sfarsitul fiecărei luni

Nr. crt.	Taxa chirie spații din fondul locativ cu altă destinație decât cea de locuință aflate in domeniul public / privat ale comunei Dobrosloveni		Taxa lei/mp/luna
1	Suprafata locativa pentru:	comercializare produse alimentare, metalo-chimice, magazine generale, cantine	21
		comercializare alte produse (florarii, plante medicinale, librarii, papetarii)	34
		alimentatie publica, inclusiv cofetarii	43
		comercializare produse electrice, electronice, bijuterii, parfumerii, consignatii, baruri	47
2	Suprafata locativa folosite pentru birouri, sedii de organisme, organizatii		9
3	Suprafata locativa folosite pentru activitati de productie (laboratoare, carmangerii, gogoserii, ateliere de productie si prestari servicii)		31
4	Suprafata locativa folosite pentru activitati social-culturale, sanatare, invatamant, cultura, arta, sport, asistenta sociala		13
5	Suprafata locativa folosite pentru activitati desfasurate de agentii economici unde isi desfasoara activitatea persoane incadrate intr-un grad de handicap		13
6	Spații din fondul locativ, în care își desfășoară activitatea farmacii, laboratoare de profil și analize medicale		14
7	Spații din fondul locativa de stat în care își desfășoară activitatea:	a) cabinete de medicină generală și stomatologie	14
		b) unități de asistență medicală veterinară, inclusiv farmacii veterinare.	8
8	Spații din fondul locativ de stat folosite de biblioteci, muzee		8
9	Spații folosite pentru Uniunea Artiștilor Plastici		8

10	Spații în care își desfășoară activitatea Filiala Crucii Roșii, grădinițele de copii subordonate Ministerului Educației și Cercetării		8
11	Spații administrative, birouri folosite de asociații ale persoanelor cu handicap și de asistență socială		8
12	Spații utilizate ca depozite pentru comerțul en - gross		113
13	Garaje		12
14	Sedii de birouri administrative:	instituții bugetare, ligi, fundații, asociații și alte organizații non profit	8
		societăți comerciale, regii autonome	9
		activități bancare, cabinete notariale, birouri de avocați	43
		case de schimb valutar și case de amanet	43

Art. 486. Alte taxe locale

Legea nr. 227/2015 privind Codul Fiscal – Titlul IX – Impozite și taxe locale		
CAPITOLUL IX – ALTE TAXE LOCALE		
TAXE LOCALE	Nivelurile stabilite pentru anul 2023 - lei -	Nivelurile stabilite pentru anul 2024 (indexate cu 13,8% - indice inflație) - lei -
Taxă eliberare certificat fiscal si taxa succesiune	19	22
Taxă pentru întocmire dosar oferta vanzare teren extravilan	23	26
Taxă pentru întocmire dosar vânzare teren	24	27
Taxă divorț	588	669
Taxă pentru remăsurare teren intravilan și extravilan	12	147
Taxă pentru înregistrarea contractelor de arendă	38/contract	43/contract
Taxă acord comerț stradal	28	33
Taxă xerox	1/pagină	1/pagină
Taxă transmitere fax național	3/pagină	3/pagină
Taxă transmitere fax internațional	12/pagină	12/pagină
Taxă primire fax	2/pagină	2/pagină
Taxă înregistrare vehicule lente	83	94
Taxă numere pentru mijloace de transport care nu se supun înmatriculării	29	33
Taxă certificat de înregistrare pentru mijloacele de transport care nu se supun înmatriculării	18	20
Taxă pentru deținere vehicule lente, tractoare neînmatriculate utilizate pe raza comunei (persoane fizice și/sau juridice)	188 /an	214/an
Taxă pentru deținere combine agricole utilizate pe raza comunei (persoane fizice și/sau juridice)	388/an	442/an
Taxă pentru deținere remorci și semiremorci peste 1 tonă, neînmatriculate, utilizate pe raza comunei (persoane fizice și/sau juridice)	188/an	214/an
Taxă pentru deținere și utilizare utilaje agricole folosite pe raza comunei (persoane fizice și/sau juridice)	70/an	80/an
Taxă pentru deținere mori, prese de ulei	177	201
Taxă pentru deținere cazane rachiu	177	201
Taxă pentru deținere fierăstrău mecanic, banticuri	177	201

Denumire taxa	Nivelurile stabilite pentru anul 2023 - lei -	Nivelurile stabilite pentru anul 2024 (indexate cu 13,8% - indice inflatie) - lei -
Eliberarea de către organele administrației publice centrale și locale, de alte autorități publice, precum și de instituții de stat, care în exercitarea atribuțiilor lor sunt în drept să certifice anumite situații de fapt, a certificatelor, adeverințelor și a oricăror alte înscrisuri prin care se atestă un fapt sau o situație, cu excepția acelor pentru care se plătește o altă taxă extrajudiciară de timbru mai mare.	2	2
Eliberarea certificatelor de proprietate asupra animalelor, pe cap de animal:	2	2
- pentru animale sub 2 ani	2	2
- pentru animale peste 2 ani		
Certificarea (transcrierea) transmisiunii proprietății asupra animalelor:	2	2
- pentru animale sub 2 ani	5	6
- pentru animale peste 2 ani		
Eliberarea certificatelor judiciare	2	2
Înregistrarea, la cerere, în actele de stare civilă a schimbării numelui și a sexului	17	20
Înregistrarea, la cerere, în registrele de stare civilă, a desfacerii căsătoriei	2	2
Transcrierea, la cerere, în registrele de stare civilă române, a actelor de stare civilă întocmite de autoritățile străine	2	2
Reconstituirea și întocmirea ulterioară, la cerere, a actelor de stare civilă	2	2
Eliberarea altor certificate de stare civilă în locul celor pierdute, sustrate, distruse sau deteriorate	2	2

Art. 493. Sancțiuni

(1). Nerespectarea prevederilor prezentului titlu atrage răspunderea disciplinară, contravențională sau penală, potrivit dispozițiilor legale în vigoare.

(2). Constituie contravenții următoarele fapte, dacă nu au fost săvârșite în astfel de condiții încât să fie considerate, potrivit legii, infracțiuni:

a) depunerea peste termen a declarațiilor de impunere prevăzute la art. 461 alin. (2), (6), (7), alin. (10) lit. c), alin. (12) și (13), art. 466 alin. (2), (5), alin. (7) lit. c), alin. (9) și (10), art. 471 alin. (2), (4), (5) și alin. (6) lit. b) și c), art. 474 alin. (7) lit. c), alin. (11), art. 478 alin. (5) și art. 483 alin. (2), și se sancționează conform art. 493 alin. (3) cu sume cuprinse între 70 lei - 279 lei. Se aprobă suma de 79 lei.

b) nedepunerea declarațiilor de impunere prevăzute la art. 461 alin. (2), (6), (7), alin. (10) lit. c), alin. (12) și (13), art. 466 alin. (2), (5) și alin. (7) lit. c), alin. (9) și (10), art. 471 alin. (2), (4), (5) și alin. (6) lit. b) și c), art. 474 alin. (7) lit. c), alin. (11), art. 478 alin. (5) și art. 483 alin. (2), și se sancționează conform art. 493 alin. (3) cu sume cuprinse între 279 lei - 696 lei. Se aprobă suma de 312 lei.

(3). Încălcarea normelor tehnice privind tipărirea, înregistrarea, vânzarea, evidența și gestionarea, după caz, a abonamentelor și a biletelor de intrare la spectacole constituie contravenție și se sancționează cu amendă de la 325 lei la 1.578 lei. Se aprobă suma de 341 lei.

(4). În vederea clarificării și stabilirii reale a situației fiscale a contribuabililor, compartimentele de specialitate ale autorităților administrației publice locale au competența de a solicita informații și documente cu relevanță fiscală sau pentru identificarea contribuabililor sau a materiei impozabile ori taxabile, după caz, iar notarii, avocații, executorii judecătorești, organele de poliție, organele vamale, serviciile publice comunitare pentru eliberarea pasapoartelor simple, serviciile publice comunitare de evidență a persoanelor, precum și orice altă entitate care deține informații sau documente cu privire la bunurile impozabile sau taxabile, după caz, ori la persoanele care au calitatea de contribuabil au obligația furnizării acestora fără plată, în termen de 15 zile

lucratoare de la data primirii solicitarii. Necomunicarea informațiilor și a documentelor de natura celor prevăzute mai sus în termen de cel mult 15 zile lucratoare de la data primirii solicitarii constituie contravenție. Se aproba sancțiune în valoare de 539 lei.

(5). În cazul persoanelor juridice, limitele minime și maxime ale amenzilor prevăzute la alin. (3) și (4) se majorează cu 300%.

Facilități fiscal în anul 2024 pentru persoanele fizice

- A. **Consiliul Local al comunei Dobrosloveni**, va acorda scutire de la plata impozitului/taxei pe clădiri, datorat/datorată de persoanele fizice, conform **art. 456 alin. (2) din Legea nr. 227/2015 privind Codul Fiscal**.
- B. **Consiliul Local al comunei Dobrosloveni**, va acorda scutire de la plata impozitului/taxei pe teren, datorat/datorată de persoanele fizice, conform **art. 464 alin. (2) din Legea nr. 227/2015 privind Codul Fiscal**.

Pentru a beneficia de facilitățile fiscale, proprietarii persoane fizice, trebuie să depună un dosar care va cuprinde:

Cererea prin care solicit scutirea de impozit;

- Copii conforme cu originalul după actele de identitate soț/soție din care să rezulte adresa de domiciliu;
- Copie conformă cu originalul după legitimația de veteran sau văduvă de război;
- Copie conformă cu originalul a certificatului de încadrare în grad de handicap grav sau accentuat;
- Copie conformă cu originalul după legitimația persoanelor beneficiare ale Decretului - **Lege nr. 118/1990**;
- Copie conformă cu originalul după legitimația persoanelor beneficiare ale **Legii nr. 341/2004**;
- Orice alte documente considerate utile în soluționarea cererii.

Pentru soluționarea fiecărui dosar privind cererea de acordare a facilităților fiscale se va avea în vedere următoarele:

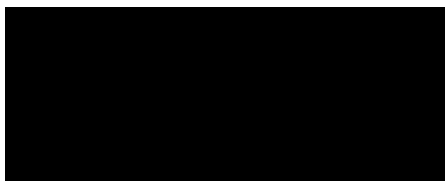
- Rezultatul verificărilor efectuate de compartimentul de specialitate al autorității publice locale cuprinse într-o notă de constatare;
- Realitatea datelor prezentate în cererea de acordare a facilităților fiscale;
- Orice elemente care pot contribui la formularea aprobației de aprobare, respingere, completarea cererii sau depunerea de acte doveditoare;
- Prevederile legii, potrivit cărora se pot acorda scutiri de la plata impozitelor și taxelor locale;
- Orice alte elemente necesare soluționării cererii.

Dosarul complet întocmit de compartimentul de specialitate din cadrul autorității administrației publice locale, precum și aprobarea de soluționare a cererii sunt înaintate primarului, care ulterior le va prezenta consiliului local spre aprobare.

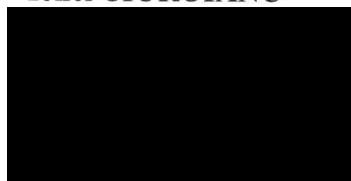
Termenul de analizare a dosarului este de **30 de zile** de la data înregistrării cererii.

După analizarea în cadrul sesiunii consiliului local al dosarului, se întocmește adresă de comunicare către solicitant în termen de **5 zile**, care va cuprinde modul de soluționare a cererii depuse.

Initiator,
PRIMAR,
Gheorghe TUDORASCU



Avizeaza pentru legalitate,
SECRETAR GENERAL
UATC DOBROSLOVENI,
Ionel CIOROIANU



REGULAMENT
privind modalitatea de închiriere a utilajului buldoexcavator, aflat în patrimoniul comunei
Dobrosloveni, județul Olt

Art. 1. Prevederile prezentului regulament stabilesc reguli de închiriere și exploatare a buldoexcavatorului aflat în patrimoniul comunei Dobrosloveni, județul Olt, către terți, pentru a efectua lucrări specifice.

Art. 2. (1). În vederea obținerii de venituri în scopul autofinanțării utilajului tip buldoexcavator aflat în proprietatea comunei Dobrosloveni, județul Olt, se instituie taxa specială de închiriere a acestuia prin hotărâre a Consiliului local.

(2). Taxa specială de închiriere se poate ajusta anual sau ori de câte ori este nevoie, de asemenea prin Hotărârea Consiliului Local, în funcție de evoluția prețului la carburant, caracteristicile tehnice ale utilajului, gradul de uzură al acestuia și a cheltuielilor de întreținere și funcționare, pe bază de notă de fundamentare întocmită în acest sens.

Art. 3. Procedura de închiriere este următoarea:

- solicitanții depun o cerere scrisă la registratura primăriei, în care se va preciza numărul estimativ de ore pentru care se solicită închirierea utilajului, locația și activitățile care urmează a fi executate;
- cererea se supune aprobării primarului comunei Dobrosloveni, județul Olt, care va dispune deplasarea utilajului, în funcție de alte solicitări similare sau de necesitățile autorităților locale care au prioritate exclusivă;
- stabilirea taxei aferente timpului de închiriere estimate de solicitant, comunicarea valorii acesteia solicitantului, respectiv achitarea taxei la casieria instituției, se fac anticipat (o parte la începerea lucrării) și diferența la finalizarea acesteia (întrucât în acel moment se va cunoaște timpul exact de lucru al utilajului);
- închirierea buldoexcavatorului se face pentru minim o oră, cu fracțiuni de oră (minim jumătate de oră) pentru continuarea lucrării;
- taxarea perioadei de timp pentru închiriere începe cu ora deplasării utilajului din locul unde se află parcat și se termină la ora la care acesta se reîntoarce la locul de parcare;
- pentru deplasarea utilajului pe distanțe mai mari de 5 km, pe lângă tariful stabilit, se va plăti suplimentar deplasarea, reprezentând litri de motorină/oră.

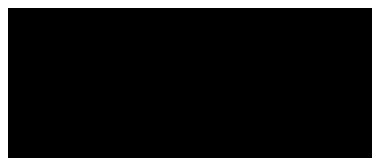
Art. 4. Conducătorul utilajului va ține o evidență privind:

- numărul de ore de funcționare;
- operațiuni executate și locația;
- consumul de carburant;
- cheltuieli de întreținere.

Initiator,
PRIMAR,
Gheorghe TUDORASCU



Avizeaza pentru legalitate,
SECRETAR GENERAL
UATC DOBROSLOVENI,
Ionel CIOROIANU



REGULAMENT
privind modalitatea de închiriere a utilajului vidanja, aflat în patrimoniul comunei
Dobrosloveni, județul Olt

Art. 1. Prevederile prezentului regulament stabilesc reguli de închiriere și exploatare a vidanja, aflat în patrimoniul comunei Dobrosloveni, județul Olt, către persoanele terți, pentru a efectua lucrări specifice.

Art. 2. (1). În vederea obținerii de venituri în scopul autofinanțării utilajului tip vidanja, aflat în proprietatea comunei Dobrosloveni, județul Olt, se instituie taxa specială de închiriere a acestuia prin hotărâre a Consiliului local.

(2). Taxa specială de închiriere se poate ajusta anual sau ori de câte ori este nevoie, de asemenea prin Hotărârea Consiliului Local, în funcție de evoluția prețului la carburant, caracteristicile tehnice ale utilajului, gradul de uzură al acestuia și a cheltuielilor de întreținere și funcționare, pe bază de notă de fundamentare întocmită în acest sens.

Art. 3. Procedura de închiriere este următoarea:

- solicitanții depun o cerere scrisă la registratura primăriei, în care se va preciza numărul estimativ de ore pentru care se solicită închirierea utilajului, locația și activitățile care urmează a fi executate;

- cererea se supune aprobării primarului comunei Dobrosloveni, județul Olt, care va dispune deplasarea utilajului, în funcție de alte solicitări similare sau de necesitățile autorităților locale care au prioritate exclusivă;

- stabilirea taxei aferente timpului de închiriere estimate de solicitant, comunicarea valorii acesteia solicitantului, respectiv achitarea taxei la casieria instituției, se fac anticipat (o parte la începerea vidanjariei) și diferența la finalizarea acesteia (întrucât în acel moment se va cunoaște timpul exact de intervenție al utilajului);

- închirierea vidanjei se face pentru minim un plin;

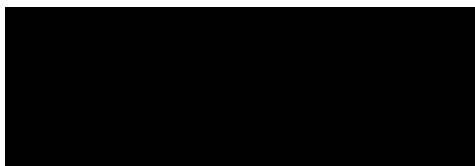
- taxarea perioadei de timp pentru închiriere începe cu ora deplasării utilajului din locul unde se află parcat și se termină la ora la care acesta se reîntoarce la locul de parcare;

- pentru deplasarea utilajului pe distanțe mai mari de 5 km, pe lângă tariful stabilit, se va plăti suplimentar deplasarea, reprezentând litrii de motorină/ora.

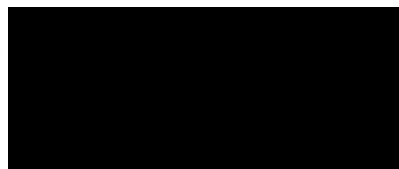
Art. 4. Conducătorul utilajului va ține o evidență privind:

- numărul de ore de funcționare;
- operațiuni executate și locația;
- consumul de carburant;
- cheltuieli de întreținere.

Initiator,
PRIMAR,
Gheorghe TUDORASCU



Avizează pentru legalitate,
SECRETAR GENERAL
UATC DOBROSLOVENI,
Ionel CIOROIANU



REGULAMENT
privind modalitatea de închiriere a utilajului betoniera, aflat în patrimoniul comunei
Dobrosloveni, județul Olt

Art. 1. Prevederile prezentului regulament stabilesc reguli de închiriere și exploatare a betoniera, aflat în patrimoniul comunei Dobrosloveni, județul Olt, către terți, pentru a efectua lucrări specifice.

Art. 2. (1). În vederea obținerii de venituri în scopul autofinanțării utilajului tip betoniera, aflat în proprietatea comunei Dobrosloveni, județul Olt, se instituie taxa specială de închiriere a acestuia prin hotărâre a Consiliului local.

(2). Taxa specială de închiriere se poate ajusta anual sau ori de câte ori este nevoie, de asemenea prin Hotărârea Consiliului Local, în funcție de evoluția prețului privind cheltuielile de întreținere și funcționare, pe bază de notă de fundamentare întocmită în acest sens.

Art. 3. Procedura de închiriere este următoarea:

- solicitanții depun o cerere scrisă la registratura primăriei, în care se va preciza numărul estimativ de ore pentru care se solicită închirierea utilajului, locația și activitățile care urmează a fi executate;

- cererea se supune aprobării primarului comunei Dobrosloveni, județul Olt, care va dispune deplasarea utilajului, în funcție de alte solicitări similare sau de necesitățile autorităților locale care au prioritate exclusivă;

- stabilirea taxei aferente timpului de închiriere estimat de solicitant, comunicarea valorii acesteia solicitantului, respectiv achitarea taxei la casieria instituției, se fac anticipat (o parte la începerea lucrării) și diferența la finalizarea acesteia (întrucât în acel moment se va cunoaște timpul exact de intervenție al utilajului);

- închirierea se face pentru minim o ora.

Art. 4. Persoana desemnată pentru întreținerea și gestionarea utilajului va ține o evidență privind:

- numărul de ore de funcționare;
- operațiuni executate și locația;
- cheltuieli de întreținere.

Initiator,
PRIMAR,
Gheorghe TUDORASCU



Avizeaza pentru legalitate,
SECRETAR GENERAL
UATC DOBROSLOVENI,
Ionel CIOROIANU



REGULAMENT

**privind modalitatea de închiriere a utilajului tractor (cu remorca sau cu alte utilaje atasate),
aflate în patrimoniul comunei Dobrosloveni, județul Olt**

Art. 1. Prevederile prezentului regulament stabilesc reguli de închiriere și exploatare a tractor (cu remorca sau cu alte utilaje atasate) aflate în patrimoniul comunei Dobrosloveni, județul Olt, către terți, pentru a efectua lucrări specifice.

Art. 2. (1). În vederea obținerii de venituri în scopul autofinanțării utilajului tip tractor (remorca, alte utilaje care se atasează acestuia) aflate în proprietatea comunei Dobrosloveni, județul Olt, se instituie taxa specială de închiriere prin hotărâre a Consiliului local.

(2). Taxa specială de închiriere se poate ajusta anual sau ori de câte ori este nevoie, de asemenea prin Hotărârea Consiliului Local, în funcție de evoluția prețului la carburant, caracteristicile tehnice ale utilajelor, gradul de uzură ale acestora și a cheltuielilor de întreținere și funcționare, pe bază de notă de fundamentare întocmită în acest sens.

Art. 3. Procedura de închiriere este următoarea:

- solicitanții depun o cerere scrisă la registratura primăriei, în care se va preciza numărul estimativ de ore pentru care se solicită închirierea (cu tipul de atasament), locația și activitățile care urmează a fi executate;

- cererea se supune aprobării primarului comunei Dobrosloveni, județul Olt, care va dispune deplasarea utilajului, în funcție de alte solicitări similare sau de necesitățile autorităților locale care au prioritate exclusivă;

- stabilirea taxei aferente timpului de închiriere estimat de solicitant, comunicarea valorii acesteia solicitantului, respectiv achitarea taxei la casieria instituției, se fac anticipat (o parte la începerea lucrării) și diferența la finalizarea acesteia (întrucât în acel moment se va cunoaște timpul exact de lucru al utilajului);

- închirierea se face pentru minim o oră, cu fracțiuni de oră (minim jumătate de oră) pentru continuarea lucrării;

- taxarea perioadei de timp pentru închiriere începe cu ora deplasării utilajelor din locul unde se află parcat și se termină la ora la care acestea se întorc la locul de parcare;

- pentru deplasarea pe distanțe mai mari de 5 km, pe lângă tariful stabilit, se va plăti suplimentar deplasarea, reprezentând litrii de motorină/oră.

Art. 4. Conducătorul utilajului va ține o evidență privind:

- numărul de ore de funcționare;
- operațiuni executate și locația;
- consumul de carburant;
- cheltuieli de întreținere.

Initiator,
PRIMAR,

Georgeta TURDASCU



Avizează pentru legalitate,
SECRETAR GENERAL
UATC DOBROSLOVENI,
Ionel CIOROIANU



REGULAMENT
privind modalitatea de închiriere a de mobilier (mese), aflat în patrimoniul comunei
Dobrosloveni, județul Olt

Art. 1. Prevederile prezentului regulament stabilesc reguli de închiriere și exploatare a mobilierului - mese, aflate în patrimoniul comunei Dobrosloveni, județul Olt, către terti, pentru diverse manifestări.

Art. 2. (1). În vederea obținerii de venituri la bugetul local, se instituie taxa specială de închiriere prin hotărâre a Consiliului local.

(2). Taxa specială de închiriere se poate ajusta anual sau ori de câte ori este nevoie, de asemenea prin Hotărârea Consiliului Local, în funcție de cheltuielilor de întreținere, pe bază de notă de fundamentare întocmită în acest sens.

Art. 3. Procedura de închiriere este următoarea:

- solicitanții depun o cerere scrisă la registratura primăriei, în care se va preciza numărul de mese și locația (în cazul în care transportul acestora se solicită să se facă cu utilajele comunei, caz în care se va percepe taxa în mod corespunzător consumului de carburant de la locul de parcare al acestora la domiciliul solicitantului);

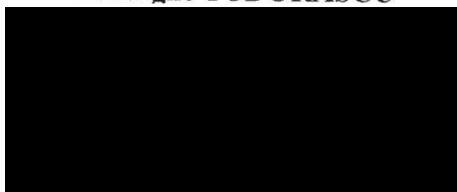
- cererea se supune aprobării primarului comunei Dobrosloveni, județul Olt, care va dispune închirierea, în funcție de alte solicitări similare sau de necesitățile autorităților locale care au prioritate exclusivă;

- stabilirea taxei aferente numărului de mese închiriate se va face anterior închirierii, la casieria instituției;

Art. 4. Persoana desemnată pentru întreținerea și gestionarea utilajului va ține o evidență privind:

- numărul de mese închiriate;
- starea acestora la înapoiere;
- consumul de carburant al utilajului cu care se transporta mobilierul, după caz;
- cheltuieli de întreținere.

Initiator,
PRIMAR,
Gheorghe TUDORASCU



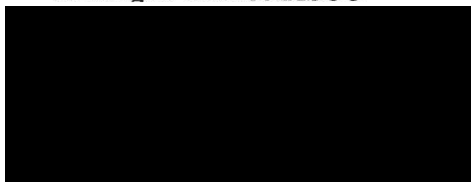
Avizează pentru legalitate,
SECRETAR GENERAL
UATC DOBROSLOVENI,



REGULAMENT
privind închirierea Căminelor Culturale / Cabanei, aflate în patrimoniul comunei
Dobrosloveni, județul Olt

1. Completarea și tinerea la zi a Registrului de planificare a solicitărilor privind închirierea spațiilor ce fac obiectul prezentului regulament
2. Închirierea spațiilor se face pe baza unei cereri prin care se solicită închirierea, depusă la registratura Primăriei comunei Dobrosloveni.
3. Închirierea se va face în limita unui anumit număr de persoane, astfel:
 - pentru majorat, revelion, onomastică, etc = maxim 50 persoane,
 - pentru botez = maxim 100 persoane,
 - pentru nunta = maxim 200 persoane.
4. Modelul cererii prin care se solicită închirierea spațiilor în anexa nr. 1 la prezentul Regulament.
5. Cererea se supune spre aprobare conducerii autorității locale respectiv primarului comunei Dobrosloveni, județul Olt, iar rezoluția se va comunica, telefonic, solicitantului în termen de 3 zile lucrătoare de la depunere.
6. De la data obținerii avizului favorabil, solicitantul se va prezenta în termen de 24 de ore sediul Primăriei comunei Dobrosloveni, la Compartimentul contabilitate, impozite și taxe locale în vederea achitării procentului de 50% din taxa de închiriere stabilită în baza Hotărârii Consiliului Local pentru anul în curs.
7. La termenul stabilit pentru închiriere, solicitantul se va prezenta la sediul Primăriei Comunei Dobrosloveni, la Compartimentul contabilitate, impozite și taxe locale, în vederea perfectării Contractului de închiriere a cărui model face parte integrantă din prezentul regulament (anexa nr. 2).
8. Contractul de închiriere se încheie în 2 exemplare, din care un exemplar va rămâne la Primăria comunei Dobrosloveni și un exemplar la chiriaș.
9. Predarea bunurilor/spațiului se face către solicitant în termen de 24 de ore înaintea evenimentului.
10. În momentul predării spațiilor/obiectelor de inventar se încheie un proces verbal de predare - primire (anexa nr. 3, 4).
11. Între solicitant și persoana responsabilă din partea primăriei, în calitate de gestionar al acestor bunuri După semnarea procesului verbal de predare - primire gestionarul predă cheile spațiului către solicitant.
12. Odată cu predarea spațiului i se va aduce la cunoștință organizatorului evenimentului pe bază de semnătură măsurile principale de apărare împotriva incendiilor premergătoare și pe perioada desfășurării evenimentului din incintă (anexa nr. 5).
13. În timpul închirierii spațiului, chiriașul răspunde pentru toate bunurile și echipamentele aflate în incinta imobilului.
14. Predarea spațiilor/obiectelor de inventar închiriate se va face în termen de 24 de ore de la data după finalizarea evenimentului.
15. La sfârșitul perioadei de închiriere pe baza aceluiași proces - verbal încheiat la predarea spațiilor /obiectelor de inventar se va face predarea către gestionar a spațiului/bunurilor precum și a cheilor.
16. În cazul în care se constată deteriorări sau lipsuri asupra obiectelor de inventar/mijloacelor fixe, se va emite dispoziția de încasare, în baza căreia chiriașului este obligat la plata valorii de înlocuire a obiectului de inventar sau a mijlocului fix.
17. În cazul în care nu vor fi constatate pagube în baza procesului verbal de predare - primire, chiriașul va achita contravaloarea bunurilor deteriorate.

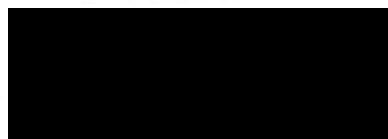
PROPRIETAR,
COMUNA DOBROSLOVENI
prin PRIMAR,
Gheorghe TUDORASCU



CHIRIAȘ,

(nume, prenume, semnatura)

pentru legalitate,
SECRETAR GENERAL UAT
COMUNA DOBROSLOVENI



**AVIZAT FAVORABIL/NEFAVORABIL
PRIMAR,
Gheorghe TUDORASCU**

DOMNULE PRIMAR,

Subsemnatul/a _____ avand domiciliul in _____
_____,
posesor al CI seria _____ nr _____, la data _____ CNP _____ vă rog să-mi
aprobați închirierea spatiului _____, din comuna Dobrosloveni, satul
_____, în vederea organizării în data de _____ a
evenimentului _____.

Pentru organizarea evenimentului imi iau obligatia de a respecta numarul de personae,
aferente acestuia, conform prevederilor punctului 3 din Regulamentul de inchiriere.

Tel de contact _____

Data _____

Semnătura _____

Domnului Primar al comunei Dobrosloveni, județul Olt.

Confidențial. Date cu caracter personal. Prelucrare în conformitate cu prevederile
Regulamentului Uniunii Europene nr. 679/2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce
privește prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date.

Primit astăzi _____ avizul favorabil/ nefavorabil privind închirierea, conform cererii, a
spațiului _____

Nume, prenume _____

Semnatura _____

Achitat procent 50% / 100% din taxa /eveniment, conform Chitanța nr. _____ din _____

CONTRACT DE INCHIRIERE

Nr. _____ din data de _____

Art.1. PARTILE

1. Comuna Dobrosloveni, județul Olt, cu sediul în Comuna Dobrosloveni, strada A.I. Cuza nr. 1, județul Olt, CIF 4395035, tel: 0249530022, reprezentată legal prin primarul comunei, domnul Tudorascu Gheorghe, în calitate de proprietar,

2. Doamna/Domnul _____, având domiciliul în _____

identificat cu CI seria _____, nr. _____, CNP _____, tel _____, în calitate de chiriaș.

Art. 2. OBIECTUL CONTRACTULUI

Obiectul contractului este utilizarea spațiului (spațiilor) și obiectelor de inventar din incinta _____, situat în comuna Dobrosloveni, sat _____, județul Olt, în vederea desfășurării unor evenimente familiare, respectiv _____, având estimată participarea numărului de persoane conform prevederilor punctului 3 din Regulamentul de închiriere.

Predarea-primirea obiectului închirierii se va face prin procesul-verbal de predare primire, document ce va face parte integrantă din prezentul contract.

Art. 3. TERMENUL CONTRACTULUI

Închirierea va începe în data de _____ ora _____ și se va sfârși în data de _____ ora _____.

Art. 4. STAREA SPATIULUI

Proprietarul predă spațiul (spațiile) în stare normală de folosință, curat, cu toate instalațiile (apă, energie electrică, încălzire) în stare bună de funcționare.

Dotările care se predau sunt menționate în procesul verbal de predare-primire, anexă la contract.

Art. 5. PRETUL INCHIRIERII

(1). Prețul închirierii: taxa este de _____ lei, conform HCL nr. _____ / _____.

Chiriașul este obligat să achite un procent de 50 % din taxa stabilită în momentul încheierii prezentului contract și restul de 50% la sfârșitul perioadei de închiriere, respectiv în prima zi lucrătoare. Pentru neachitare în termenul specificat, se vor percepe penalități de întârziere de 1%/zi întârziere, până la data achitării.

(2). Plata taxa de închiriere se face în numerar, la casieria Primăriei Comunei Dobrosloveni. Achitat cu chitanța nr. _____ / _____.

(3). În caz de situații deosebite cum ar fi pandemie, incendii precum și alte situații care justifică imposibilitatea de închiriere a spațiului la data stabilită, procentul de 50 % din taxa stabilită în momentul încheierii prezentului contract, se va restitui în integralitate chiriasului.

(4). În perioada sezonului rece (noiembrie-martie), pentru încălzirea spațiului închiriat, beneficiarul își va asigura pentru sursa de încălzire, butelie gaz sau combustibili solizi, lichizi, după caz.

Art. 6. GARANTII

La terminarea contractului de închiriere, proprietarul, prin persoana imputernicită/gestionarul, va inspecta spațiul și va decide dacă există deteriorări în afara uzurii normale.

În urma constatărilor persoana imputernicită/gestionarul, va informa primarul comunei Dobrosloveni de existența oricăror astfel de deteriorări sau lipsuri, pagubele vor fi consemnate în procesul verbal de predare - primire încheiat după terminarea evenimentului.

Aceste pagube vor fi recuperate de la chirias, la pretul de pe piața al produselor deteriorate, acesta fiind obligat, în baza procesului-verbal și a dispoziției de plată să achite sumele casieria Primăriei comunei Dobrosloveni.

Chiriașul va răspunde material, civil, precum și penal pentru daunele produse obiectului închiriat pe parcursul închirierii.

Art. 7. OBLIGATIILE PROPRIETARULUI

- a) să predea bunul/spațiile cu toate accesoriile sale în stare corespunzătoare folosinței pentru care a fost închiriat.
- b) să asigure folosința bunului închiriat pe tot timpul contractului.

Art. 8. OBLIGATIILE CHIRIASULUI

- a) să folosească bunul închiriat după destinația care rezultă din contract,
- b) să plătească chiria la termenul fixat în contract.
- c) să execute în bune condiții și în timp optim lucrările de reparații care pot interveni datorită utilizării necorespunzătoare a spațiului închiriat.
- d) să efectueze curățenia în incinta închiriată și în curtea acesteia, iar gunoiul menajer și de altă natură rezultat în urma efectuării curățeniei va fi colectat separat în saci menajeri și depozitat ulterior în spațiile astfel destinate,
- e) la sfârșitul contractului să restituie bunul închiriat în starea în care l-a primit, fiind considerat că l-a primit în stare bună, înainte de predarea acestuia,
- f) se obligă a respecta legislația în domeniul Ordinii și liniștei publice, apărării împotriva incendiilor, sănătate publică, sanitar veterinară și de mediu, prevenirea și combaterea efectelor consumului produselor de tutun,

Art. 9. SUBINCHIRIEREA

Subînchirierea în tot sau în parte a bunului închiriat sau cesiunea contractului de închiriere unui terț este interzisă.

Art. 10. RASPUNDEREA CONTRACTUALA

Pentru neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligațiilor contractuale părțile datorează despăgubiri conform art. 6 din prezentul contract.

Chiriașul va răspunde material, civil sau penal pentru daunele produse obiectului închiriat pe parcursul închirierii și/sau pentru nerespectarea art. 8 din prezentul contract.

Art. 11. LITIGII

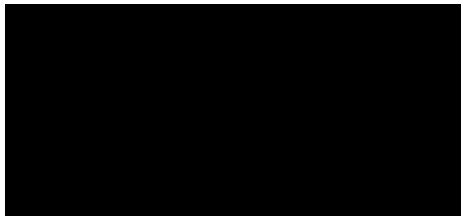
Litigiile decurgând din executarea contractului de închiriere sunt de competența instanței judecătorești de drept comun.

În cazul producerii de daune sau distrugere a obiectului închiriat, proprietarul își rezervă dreptul de a sesiza organele de urmărire penală.

Prezentul contract se încheie în 2 exemplare, câte unul pentru fiecare parte contractantă.

Procesul verbal de predare-primire face parte integrantă din prezentul contract și se încheie în același număr de exemplare.

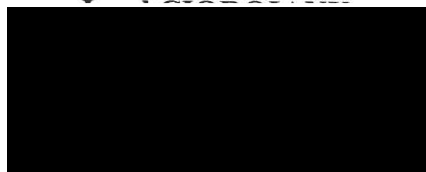
PROPRIETAR,
COMUNA DOBROSLOVENI
prin PRIMAR,
Gheorghe TUDORASCU



CHIRIAȘ,

(nume, prenume, semnatura)

pentru legalitate,
SECRETAR GENERAL UAT
COMUNA DOBROSLOVENI
cu exercitare atribuții



PROCES VERBAL PREDARE - PRIMIRE

Încheiat astăzi _____ / _____
în baza contractului de închiriere nr. _____ / _____

Între

1. Comuna Dobrosloveni județul Olt, cu sediul în Comuna Dobrosloveni, strada A.I. Cuza nr. 1, județul Olt, CIF 4395035, tel: 0249530022, prin _____ în calitate de gestionar/persoana împuternicită

și

2. Doamna/Domnul _____, având domiciliul în _____

identificat cu CI seria _____, nr. _____, CNP _____, tel _____, în calitate de chiriaș,

Procedăm astăzi _____, primul la predarea și al doilea la primirea spațiilor existente în _____ din comuna Dobrosloveni, sat _____, județul Olt, precum și a bunurilor existente în aceste spații (după caz) conform anexei care face parte integrantă din prezentul proces - verbal de predare - primire.

Va aducem la cunoștință că sunteți pe deplin răspunzători pentru modul în care organizați evenimentul. În caz de nerespectare a condițiilor stipulate, precum și de deranjare, încălcare a ordinii și liniștii publice și siguranței circulației, veți suporta consecințele legii.

Prezentul proces-verbal s-a încheiat în 2 exemplare, câte unu pentru fiecare parte.

Am predat,

Comuna Dobrosloveni

(nume, prenume, semnatura)

**Am primit,
Chirias**

(nume, prenume, semnatura)

Anexa la procesul verbal nr. _____ / _____

Obiecte predate / numar / bucati:

This image shows a single sheet of white paper with horizontal blue or grey ruling lines. A vertical margin line is positioned on the right side, creating a narrow column. The paper appears to be from a notebook or a standard writing template. There are no markings, text, or drawings on the page.

**Am predat,
Comuna Dobrosloveni**

(nume, prenume, semnatura)

Am primit, chirias

(*nume, prenume, semnatura*)

PROCES VERBAL PREDARE - PRIMIRE

Încheiat astăzi _____ / _____
în baza contractului de închiriere nr. _____ / _____

Intre

1. Doamna/Domnul _____, având domiciliul în _____

identificat cu CI seria _____, nr. _____, CNP _____, tel _____, în calitate de chiriaș,

și

2. Comuna Dobrosloveni județul Olt, cu sediul în Comuna Dobrosloveni, strada A.I. Cuza nr. 1, județul Olt, CIF 4395035, tel: 0249530022, prin _____ în calitate de gestionar/persoana imputernicită

Procedăm astăzi _____, primul la predarea și al doilea la primirea spațiilor existente în _____ din comuna Dobrosloveni, sat _____, județul Olt, precum și a bunurilor existente în aceste spații (după caz) conform anexei la primire.

Se constată că au fost deteriorate / distruse următoarele bunuri:

Prezentul proces-verbal s-a încheiat în 2 exemplare, câte unu pentru fiecare parte.

Am predat, chirias

(nume, prenume, semnatura)

**Am primit,
Comuna Dobrosloveni**

(nume, prenume, semnatura)

Măsuri principale de apărare împotriva incendiilor premergătoare și pe perioada desfășurării tuturor evenimentelor din incinta _____, din Comuna Dobrosloveni, sat _____, județul Olt

1. Amenajarea sălii pentru eveniment desfășurat în incinta _____, din Comuna Dobrosloveni, sat _____, județul Olt, se face fără diminuarea gabaritelor căilor de acces și de evacuare a circulațiilor interioare din clădirile în care se organizează.
2. Elementele de mobilier care se evacuează din interiorul încăperilor în care se amenajează sala de evenimente nu se amplasează pe căile de acces și evacuare ale clădirii;
3. Se marchează corespunzător căile de evacuare din clădire și se mențin în permanent practicabile;
4. Se interzice fumatul în interiorul _____, din Comuna Dobrosloveni, sat _____, județul Olt;
5. Se interzice efectuarea lucrărilor cu foc deschis în clădire premergător și pe durata desfășurării evenimentelor;
6. Se asigură respectarea normelor de apărare împotriva incendiilor la utilizarea mijloacelor de încălzire precum și a celor de preparat și de încălzit hrana;
7. Instalațiile electrice se exploatează cu respectarea reglementărilor, eliminând eventuala suprasolicitare a acestora;
8. Se stabilește un sistem eficient în vederea anunțării tuturor ocupanților clădirii în cazul producerii unui incendiu;
9. În cazul producerii unui incendiu, se acționează de urgență pentru:
 - evacuarea tuturor ocupanților clădirii precum și a bunurilor importante;
 - anunțarea incendiului la numărul de apel unic 112;
 - anunțarea incendiului la numărul de telefon _____ – SVSU Comuna Dobrosloveni;
 - stingerea incendiului cu mijloace de primă intervenție.

**Luat la cunoștință,
Organizator eveniment**

(nume, prenume, semnatura)

Șef SVSU Comuna Dobrosloveni,

(nume, prenume, semnatura)



ROMANIA
COMUNA DOBROSLOVENI
JUDETUL OLT

Strada A.I. Cuza nr. 1
Tel: 0249530022, fax: 0249530210
mail: primar@dobrosloveni.ro

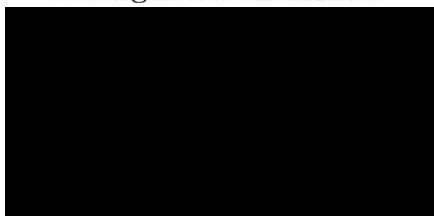


REFERAT DE APROBARE
privind aprobarea impozitelor și taxelor locale la nivelul comunei Dobrosloveni,
pentru anul 2024

Administratia publica locala are obligatia de a stabili strategia privind dezvoltarea economica si sociala a localitatii, ponderea impozitelor si taxelor locale avand un rol important in realizarea obiectivelor propuse.

In vederea recuperarii decalajului generat de rata inflației înregistrată în anul 2022, conform comunicarii ratei inflatiei 2022 postata pe site-ul MDLPA si a comunicatului de presa nr. 13/13.01.2023 al Institutului National de Statistica, pentru anul 2024, nivelul impozitelor și taxelor care constau într-o anumita suma în lei sau care este stabilită pe baza unei anumite sume în lei, cât și limitele amenzilor vor fi indexate cu rata inflației de 13,8%, exceptie facand sumele cuprinse in tabelul prevazut la art. 470 alin. (5) si alin. (6) din Legea 227/2015 Codul fiscal, care se vor indexa cu rata de schimb a monedei euro in vigoare la data de 02.10.2023, publicata in jurnalul Uniunii Europene si de nivelurile minime prevazute in Directiva 1999/62/CE de aplicare la vehiculele grele de marfa pentru utilizarea anumitor infrastructuri ce vor fi comunicate pe site-urile oficiale ale Ministerului finantelor publice si cel al Dezvoltarii, Lucrarilor Publice si Administratiei." drept urmare inaintez prezentul proiect de hotarare spre analiza si aprobare Consiliului Local conform art. 129 alin. (4) lit. (c), proiect ce va fi sustinut prin raportul de specialitate al compartimentului impozite si taxe locale, magazie din cadrul aparatului de specialitate al primarului.

PRIMAR,
Gheorghe TUDORASCU





ROMANIA
COMUNA DOBROSLOVENI
JUDETUL OLT

Strada A.I. Cuza nr. 1
Tel: 0249530022, fax: 0249530210
mail: primar@dobrosloveni.ro



Având în vedere:

- prevederile HCL nr. 36/30.06.2023 pentru completarea HCL nr. 35/22.05.2023 privind indexarea cu rata inflatiei, a impozitelor si taxelor locale pentru anul fiscal 2024;
- Titlul IX din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile Legii nr. 207/2015 privind Codul de procedura fiscala, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art. 5 lit. cc), art. 87, art. 129 alin. (1), alin. (4) lit. c), art. 139 alin. (3) lit. c), art. 332, art. 333 alin. (3) - (4) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificarile si completarile ulterioare;
- prevederile art. 1 alin. (4) lit. h), art. 42 alin. (1) lit. c) din Legea nr. 51/2006 (r1) a serviciilor comunitare de utilitati publice, cu modificarile si completarile ulterioare;
- prevederile art. 213 din Legea nr. 95/2006 (r1) privind reforma in domeniul sanatatii, cu modificarile si completarile ulterioare;
- prevederile art. 1 alin. (1) din OG nr. 70/2002 privind administrarea unitatilor sanitare publice de interes judetean si local, cu modificarile si completarile ulterioare;
- prevederile Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică;
- rata de schimb euro publicata la 02.10.2023 de Jurnalul Oficial al Uniunii Europene;
- Potrivit site-ului oficial al Ministerului Lucrarilor Publice, Dezvoltarii si Administratiei, http://www.dpfbld.mdrap.ro/rata_inflatiei.html, rata inflatiei pentru anul 2022 este de 13,8%;

Prin Legea nr. 227/2015 privind Codul Fiscal au fost adoptate noile reglementari in materie fiscala, inclusiv la nivel local. Astfel, in Titlul IX din actul normativ mai sus mentionat sunt prezentate impozitele si taxele locale asa cum acestea au fost stabilite de catre legiuitor si reprezinta venituri proprii ale bugetelor unitatilor administrativ teritoriale.

Potrivit art. 491 din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificarile si completarile ulterioare, " In cazul oricarui impozit sau oricarei taxe locale, care consta intr-o anumita suma in lei sau care este stabilita pe baza unei anumite sume in lei, sumele respective se indexeaza anual, pana la data de 30 aprilie, de catre consiliile locale, tinand cont de rata inflatiei pentru anul fiscal anterior, comunicata pe site-urile oficiale ale Ministerului Finantelor Publice și Ministerului Dezvoltarii Regionale, Administratiei Publice si Fondurilor Europene. Sumele indexate se aproba prin hotarare a consiliului local si se aplica in anul fiscal urmator."

Prin exceptie de la prevederile alin. (1), sumele prevazute in tabelul prevazut la art. 470 alin. (5) si (6) din Legea nr. 227/2015 privind Codul Fiscal, cu modificarile si completarile ulterioare, se indexeaza anual in functie de rata de schimb a monedei euro in vigoare in prima zi lucratoare a lunii octombrie a fiecruui an si publicata in Jurnalul Uniunii Europene si de nivelurile minime prevazute in Directiva 1999/62/CE de aplicare la vehiculele grele de marfa pentru utilizarea anumitor infrastructuri. Cursul de schimb a monedei euro si nivelurile minime, exprimate in euro, prevazute in Directiva 1999/62/CE de aplicare la vehiculele grele de marfa pentru utilizarea anumitor infrastructuri se comunica pe site-urile oficiale ale Ministerului Finantelor Publice si Ministerului Lucrarilor Publice, Dezvoltarii si Administratiei.

Sumele indexate conform celor de mai sus, se aplica incepand cu 01.01.2024 .

Avand in vedere rata pozitiva a inflatiei pentru anul 2022 de 13,8% comunicata pe site-ul oficial al Ministerului Lucrarilor Publice, Dezvoltarii si Administratiei si pe site-ul oficial al Institutului National de Statistica, impozitele si taxele locale stabilite intr-o suma in lei sau pe baza

unei anumite sume in lei au fost indexate prin HCL nr. 36/30.06.2023 si se vor aplica in anul fiscal urmator.

In algoritmul de calcul al impozitelor si taxelor locale anumite valori au fost stabilite insa si prin Codul Fiscal, iar altele au fost determinate intre anumite cote procentuale, lasandu-se la latitudinea Consiliilor Locale stabilirea valorilor intre limitele prevazute de lege.

Facilitatile fiscale ce se vor acorda in anul fiscal 2024 sunt cele prevazute de Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificarile si completarile ulterioare.

Avand in vedere dispozitiile Legii nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificarile si completarile ulterioare si OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificarile si completarile ulterioare respectiv necesarul de finantare a cheltuielilor publice care revin in sarcina Consiliului Local Dobrosloveni, pentru a putea fundamenta elaborarea unui buget de venituri si cheltuieli care sa corespunda nevoilor comunitatii atat pe termen scurt cat si pe termen lung, propunem spre aprobare proiectul de hotarare alaturat privind stabilirea impozitelor si taxelor locale aplicabile in anul fiscal 2024.

Referent superior,

Efimia NAE

